LIETUVOS ORO UOSTAI
VNO KUN PLQ

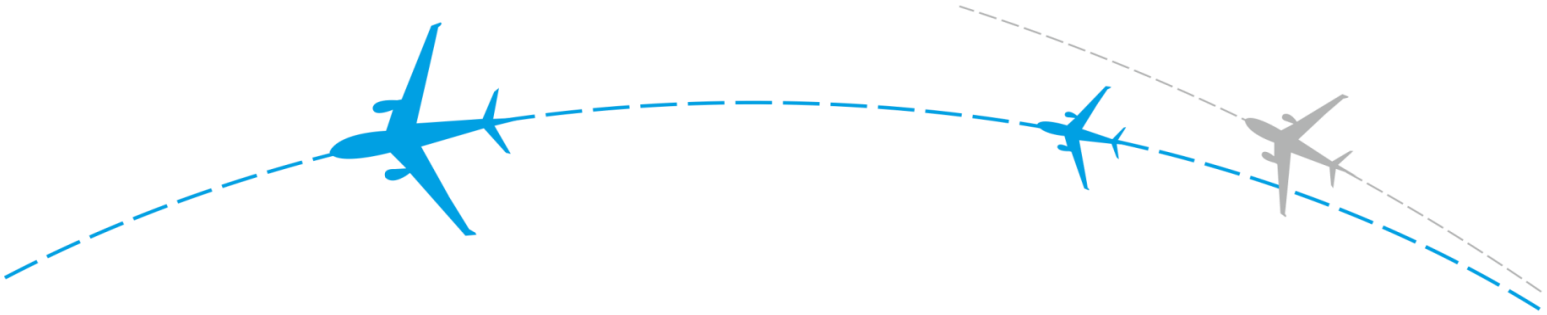
BENDROSIOS PIRKIMO SĄLYGOS (BPS)

TURINYS

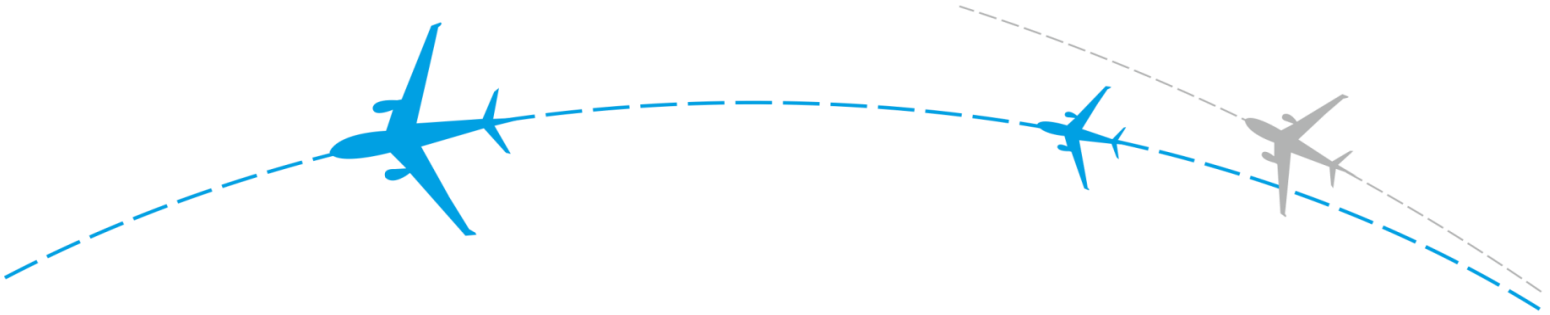
1. SĄVOKOS 1
2. BENDROSIOS NUOSTATOS 3
3. PIRKIMO OBJEKTAS 5
4. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, REIKALAVIMAI TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJAI 5
5. REIKALAVIMAI JUNGTINEI VEIKLAI SUSIVIENIJUSIŲ TIEKĖJŲ GRUPEI 6
6. REIKALAVIMAI ŪKIO SUJIEKTAMS, SUBTIEKĖJAMS, KVAZISUBTIEKĖJAMS 7
7. REIKALAVIMAI PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ PARENGIMUI BEI PATEIKIMUI 8
8. PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ PATEIKIMO TERMINAI 9
9. SUSIPAŽINIMO SU PATEIKTOMIS PARAIŠKOMIS) IR (AR) PASIŪLYMAIS PROCEDŪRA 9
10. PASIŪLYMŲ GALIOJIMAS IR PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS 9
11. PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS 10
12. DERYBOS IR JŲ VYKDYMO EIGA 13
13. PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS 15
14. NACIONALINIO, KIBERNETINIO IR INFORMACIJOS SAUGUMO REIKALAVIMAI 16
15. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA 17
16. SUTARTIES TERMINAI IR SĄLYGOS 18
17. INFORMACIJOS PATEIKIMAS 19

1. SĄVOKOS

Bendrosios sąvokos:		
1)	**CVP IS**	Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema, kaip apibrėžta VPĮ 2 straipsnio 4 dalyje (https://viesiejipirkimai.lt).
2)	**Derybos**	Pirkimo procedūrų etapas, kurio metu Pirkėjas derasi su Tiekėjais, atrinktais pagal Pirkimo sąlygas, dėl Pasiūlymo kainos ir (ar) kitų Pirkimo sąlygų.
3)	**JVS**	Jungtinės veiklos sutartis, sudaryta tarp jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupės narių.
4)	**Kvalifikacijos reikalavimai**	Reikalavimai Tiekėjui, nustatomi dėl teisės verstis veikla, finansinio ir ekonominio pajėgumo, techninio ir profesinio pajėgumo
5)	**Laimėjęs pasiūlymas**	Pirkimų Komisijos pagal PĮ ir Pirkimo dokumentų reikalavimus atrinktas ekonomiškai naudingiausias Pasiūlymas.
6)	**Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės**	Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-240 (aktuali redakcija).
7)	**Pašalinimo pagrindai**	Reikalavimai Tiekėjui, nustatyti vadovaujantis VPĮ 46 str.
8)	**Pirkimas**	Pirkėjo atliekamas PĮ ir (arba) VPĮ reglamentuojamas pirkimas, kurio tikslas – sudaryti Sutartį Pirkimo objektui įsigyti.
9)	**Pirkimo objektas**	Perkamos prekės ir (ar) paslaugos, ir (ar) darbai, aprašyti Techninėje specifikacijoje.



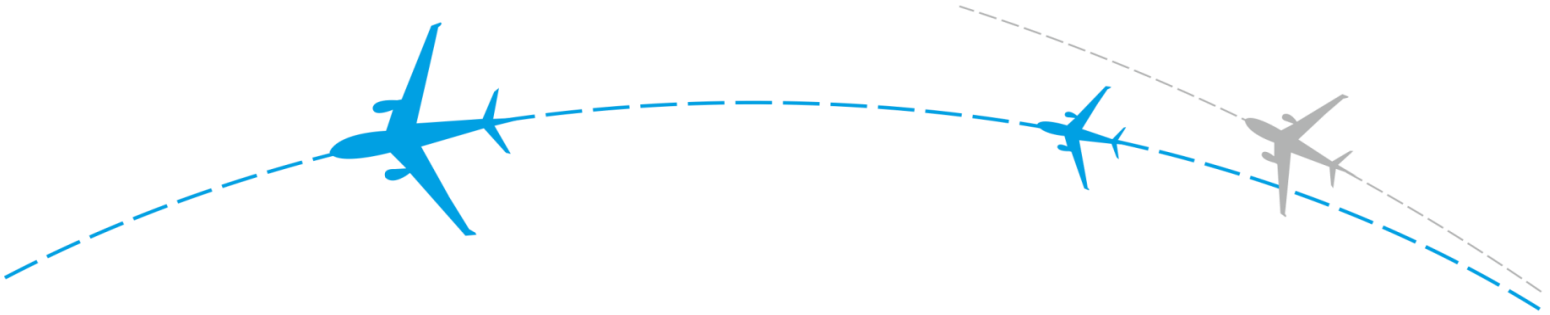
10)	**PĮ**	Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (pradedant Pirkimą galiojanti redakcija, jei teisės aktai nenumato kitokio taikymo).
11)	**VPĮ**	Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas (pradedant Pirkimą galiojanti redakcija, jei teisės aktai nenumato kitokio taikymo).
Asmenys:		
12)	**Komisija**	Komisija, kuri, vadovaudamasi PĮ bei kitų teisės aktų nustatytais reikalavimais ir tvarka, organizuoja ir atlieka Pirkimus.
13)	**Kvazisubtiekėjas**	Specialistas, kurio kvalifikacija Tiekėjas remiasi, ir kuris Paraiškos ar Pasiūlymo teikimo metu dar nėra Tiekėjo, Ūkio subjekto, kurio pajėgumais Tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei Pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.
14)	**Laimėjęs tiekėjas**	Tiekėjas, kurio Pasiūlymas šiose Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka buvo nustatytas laimėjusiu.
15)	**Pirkėjas/ Perkantysis subjektas**	AB Lietuvos oro uostai, įmonės kodas 120864074, PVM mokėtojo kodas LT208640716, adresas: Rodūnios kelias 10A, 02189 Vilnius.
16)	**Subtiekėjas**	Tiekėjo Sutarties ar jos dalies vykdymui planuojamas pasitelkti trečiasis asmuo (subrangovas, subtiekėjas ar subteikėjas), kuris atliks darbus, tieks prekes ir (ar) teiks paslaugas ir kurio kvalifikacija Tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.
17)	**Tiekėjas**	Fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jos padalinys ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti Pirkimo objektą ir/ar pateikęs Pasiūlymą Pirkėjo organizuojamame Pirkime.
18)	**Ūkio subjektas**	Tiekėjo Sutarties vykdymui pasitelkiamas fizinis ar juridinis asmuo, kurio kvalifikacija Tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.
Pirkimo dokumentai:		
19)	**Bendrosios pirkimo sąlygos** arba **BPS**	Šios Bendrosios pirkimo sąlygos, kuriose aprašytos bendrosios Pirkimo procedūros, Paraiškų ir Pasiūlymų pateikimo, nagrinėjimo ir vertinimo tvarka. Šios BPS yra taikomos visų Pirkimo procedūrų metu.
20)	**Specialiosios pirkimo sąlygos** arba **SPS**	Specialiosios pirkimo sąlygos, kuriose nurodytas Pirkimo objektas ir reikalavimai jam, išdėstyta informacija apie Tiekėjų Pašalinimo pagrindų, Tiekėjų Kvalifikacijos ir kitų reikalavimų taikymą, nurodyti reikalavimai Paraiškų ir Pasiūlymų pateikimui, aprašytos kitos svarbios Pirkimo procedūros bei sąlygos, keičiančios BPS aprašytas bendrąsias Pirkimo sąlygas. Šios SPS yra taikomos visų Pirkimo procedūrų metu.
21)	**Pirkimo sąlygos** arba **Sąlygos**	BPS, SPS, Techninė specifikacija, Paraiškos forma, Pasiūlymo forma, Sutarties ir (ar) Preliminariosios sutarties projektas (jei sudaroma Preliminarioji sutartis) bei jų priedai. Bet kokie paaiškinimai, patikslinimai laikomi neatskiriama Pirkimo sąlygų dalimi.
22)	**Techninė specifikacija**	Techninė specifikacija, kurioje aprašytas Pirkimo objektas ir jam keliami reikalavimai.
23)	**EBVPD**	Tiekėjo finansinės padėties, pajėgumų ir tinkamumo viešųjų pirkimų procedūrai savi deklaracija. Šiuo dokumentu Tiekėjai deklaruoja, jog atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus



		kvalifikacijos reikalavimus, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi, jei jie taikomi, o taip pat, kad nėra jų pašalinimo iš Pirkimo pagrindų. Kai naudojamas EBVPD, Tiekėjams kartu su Paraiška nebereikia pateikti visų įrodomųjų dokumentų – EBVPD naudojamas kaip preliminarus įrodymas, o įrodančių dokumentų reikalaujama tik iš galimo laimėtojo.
24)	**Paraiška**	Pagal Pirkėjo nustatytas Sąlygas bei terminus Tiekėjo raštu pateikiamų dokumentų ir duomenų visuma kartu su Europos bendruoju viešųjų pirkimų dokumentu (EBVPD), kuria reiškiamas pageidavimas dalyvauti Pirkime.
25)	**Pasiūlymas**	Pagal Pirkėjo nustatytas Sąlygas bei terminus Tiekėjo raštu pateikiamų dokumentų ir duomenų visuma.
26)	**Pirminis pasiūlymas**	Tiekėjo pateiktų pirminių dokumentų ir duomenų visuma.
27)	**Pakeistas pasiūlymas**	Derybų metu, Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjo pateiktas pasiūlymas, keičiantis Pirminį pasiūlymą.
28)	**Galutinis pasiūlymas**	Tiekėjo pateiktų dokumentų visuma, įskaitant Pirminiame pasiūlyme, Derybų metu (visų etapų, jei Derybos vykdomos keliais etapais) ir po Derybų pateiktus dokumentus. Tuo atveju, jei Derybų metu ar po jų keičiamos anksčiau pateiktuose dokumentuose nurodytos sąlygos, Galutinio pasiūlymo sudėtine dalimi laikomi paskutiniai atlikti pakeitimai.
29)	**Sutartis**	Sutartis, kurioje aptariamos Sutarties šalių teisės ir pareigos, atsakomybė, bendrieji Sutarties principai, sąlygos, aprašomas Pirkimo objektas, apimtys, reikalavimai, kaina (įkainiai), apmokėjimo sąlygos, tvarka bei kita Sutarties vykdymui svarbi informacija. Sutartis sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo (jei sudaroma Preliminarioji sutartis - Preliminarios sutarties pagrindu sudaroma Sutartis) pagal Pirkimo sąlygas.
30)	**Preliminarioji sutartis**	Susitarimas, sudaromas tarp Tiekėjo(-ų) ir Pirkėjo, kurio tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Sutartims, kurios bus sudarytos per tam tikrą nurodytą laikotarpį. Jei Pirkime numatoma sudaryti Preliminariąją sutartį, visur šiose Pirkimo sąlygose naudojamos nuostatos, kuriose minima Sutarties sąvoka, galioja Preliminariajai sutarčiai.
31)	**Netinkamas pasiūlymas**	Pasiūlymas, kuris neatitinka Pirkimo objekto ir be esminių pakeitimų negalėtų patenkinti Pirkimo dokumentuose nustatytų Pirkimo objektui keliamų Pirkėjo poreikių ir reikalavimų.
32)	**Nepriimtinas pasiūlymas**	Pasiūlymas, atitinkantis vieną ar kelis PĮ 2 straipsnio 6 punkte nurodytus požymius.
Kitos Pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos apibrėžtos VPĮ arba PĮ. Pirkimas atliekamas vadovaujantis PĮ reikalavimais, o jei jame nėra apibrėžta reikiama sąvoka ir (ar) procedūra, taikoma atitinkama VPĮ nuostata.		

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Pirkėjas, vykdydamas viešojo pirkimo procedūras Pirkimo objektui įsigyti, parengė šias Pirkimo sąlygas: BPS, SPS, Techninę specifikaciją, Paraiškos formą, Pasiūlymo formą, Sutartį (arba esmines ketinamos sudaryti Sutarties sąlygas) ir jų priedus.



2.2. SPS 1 dalyje nurodoma ar Pirkime siekiama sudaryti Preliminariąją sutartį ar Sutartį. Jei nurodoma, kad Pirkimas vykdomas siekiant sudaryti Preliminariąją sutartį, taip pat pridedami Preliminariosios sutarties ir Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromos Sutarties projektai.

2.3. Jei skirtinguose Pirkimo dokumentuose yra neatitikimų, taikomas dokumento viršenybės principas pagal šią seką:

2.3.1. Pirkimo skelbimas;

2.3.2. Pirkimo sąlygų patikslinimai, paaiškinimai;

2.3.3. Techninė specifikacija;

2.3.4. Sutarties projektas su priedais (arba esminės Sutarties sąlygos);

2.3.5. SPS;

2.3.6. BPS;

2.3.7. Pasiūlymo forma;

2.3.8. Paraiškos forma.

2.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

2.5. Pirkėjas neatlygina Tiekėjams jokių išlaidų, susijusių su Pirkimo sąlygų gavimu, Paraiškų dalyvauti Pirkime bei Pasiūlymų parengimu ir pateikimu, taip pat išlaidų, susijusių su: 1) dokumentų kopijavimu, spausdinimu, pašto ar kurjerių pašto paslaugomis, brėžinių, fotografijų rengimu ar siuntimu; 2) komandiruotėmis ir susirinkimais, transportu, apgyvendinimu, atlyginimais, mokesčiais advokatams, konsultantams, inžinieriams ir kitiems samdomiems asmenims, dokumentų tvarkymu ir valstybiniais mokesčiais, dalyvavimu Derybose, taip pat kitomis išlaidomis, susijusiomis su dalyvavimu Pirkime.

2.6. Bet kokie Pirkėjo ir Tiekėjų tarpusavio santykiai reguliuojami Pirkimo sąlygomis bei Lietuvos Respublikos teisės aktais. Bet kokie ginčai tarp Pirkėjo ir Tiekėjų sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

2.7. Tiekėjas, teikdamas Paraišką, Pasiūlymą patvirtina, kad susipažino su Pirkimo sąlygose nustatytomis tolesnėmis Pirkimo procedūromis, Pirkimo ir Sutarties sąlygomis ir su jomis sutinka. Šie dokumentai yra sudaryti vadovaujantis geriausia praktika ir teisės aktų nustatytais reikalavimais, kurių privaloma laikytis.

2.8. Pirkimo sąlygos rengiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymu. Pirkimo sąlygos pateikiamos CVP IS lietuvių kalba (jei nenumatyta kitaip SPS 1 dalyje).

2.9. Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas Pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba Pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių Pirkimas tampa nebetikslingas ar jam įvykus būtų įsigytas Pirkėjo poreikių neatitinkantis Pirkimo objektas. Pirkėjas nutraukia pradėtas Pirkimo procedūras, jeigu buvo pažeisti PĮ 29 str. 1 d. nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti, neprisiimdamas jokios atsakomybės Tiekėjų atžvilgiu. Pirkimo nutraukimo atveju Pirkėjas neatlygina Tiekėjui jokių išlaidų, patirtų dėl dalyvavimo Pirkime.

2.10. Pirkimo vykdymo eiga:

I. Tiekėjai teikia Paraiškas;

II. Vertinamos Tiekėjų Paraiškos, EBVPD, kiti dokumentai (kuriuos prašoma pateikti);

III. Tiekėjai kviečiami teikti Pirminius pasiūlymus;

IV. Vertinami Tiekėjų Pirminiai pasiūlymai;

V. Vykdomos Derybos (BPS 12 skyriuje aprašyta tvarka);

VI. Tiekėjai teikia Galutinius pasiūlymus;

VII. Vertinami Galutiniai pasiūlymai;

VIII. Vertinama galimo laimėtojo kvalifikacija ir (ar) Pašalinimo pagrindų ir (ar) kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymo reikalavimai, įskaitant dokumentus dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams;

IX. Nustatoma Pasiūlymų eilė ir Laimėjęs pasiūlymas.

3. PIRKIMO OBJEKTAS

3.1. Pirkimo objektas nurodytas SPS 2 dalyje. Pirkimo objekto apimtys bei jam keliami reikalavimai pateikiami Techninėje specifikacijoje.

3.2. Jei apibūdinant Pirkimo objektą Techninėje specifikacijoje ar kituose Pirkimo dokumentuose naudojami konkretūs modeliai ar tiekimo šaltiniai, konkretūs procesai, būdingi konkrečių Tiekėjų tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklai, patentai, tipai, sertifikatai, protokolai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“. Jeigu apibūdinant Pirkimo objektą Pirkimo sąlygose, Techninėje specifikacijoje ar kituose Pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

4. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, REIKALAVIMAI TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJAI

4.1. Tiekėjams nustatomi reikalavimai dėl Pašalinimo pagrindų nebuvimo, Kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos, ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi, ir (arba) kiti reikalavimai bei jų atitiktį patvirtinantys dokumentai (toliau bendrai vadinama „Reikalavimai tiekėjams“) nurodyti SPS prieduose.

4.2. Tiekėjai, ketinantys dalyvauti Pirkimo procedūrose, privalo neturėti Pašalinimo pagrindų ir atitikti Reikalavimus tiekėjams. Reikalaujamą kvalifikaciją Tiekėjas turi būti įgijęs iki Paraiškų pateikimo termino pabaigos.

4.3. Tiekėjas, siekdamas įrodyti Tiekėjo Pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį Reikalavimams tiekėjams, pateikia informaciją, kaip nurodyta SPS 3 dalyje.

4.4. Tiekėjas, teikdamas Paraišką, kaip pirminį įrodymą turi pateikti EBVPD - aktualią deklaraciją, pakeičiančią kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinančią, kad Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus Reikalavimus tiekėjams

4.5. Jei Pirkimas skaidomas į Pirkimo objekto dalis ir Tiekėjas teikia Paraišką daugiau nei vienai Pirkimo objekto daliai, tai EBVPD pildomas ir pateikiamas vienas visoms Pirkimo objekto dalims bendrai.

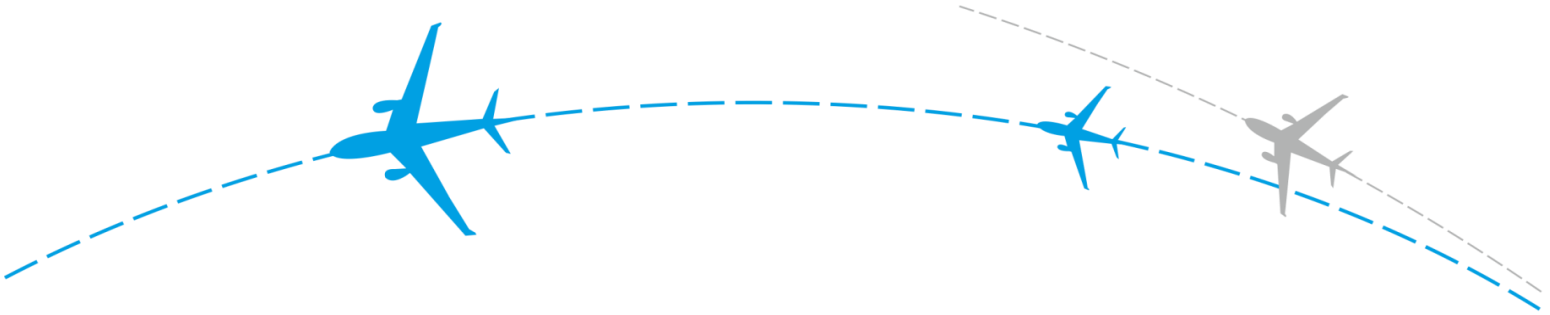
4.6. Pateikdamas EBPVD Tiekėjas pareiškia, kad supranta melagingos informacijos pateikimo pasekmes, kurios aprašytos PĮ 63 str.

4.7. EBVPD turi pildyti Tiekėjas, kiekvienas Tiekėjų grupės narys (jei Pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė) ir kiekvienas Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Tiekėjas. Pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį Reikalavimams tiekėjams patvirtinančių dokumentų Pirkėjas reikalauja pateikti tik iš to Tiekėjo, kurio Pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu (per Pirkėjo nustatytą protingą terminą iki Pasiūlymų eilės nustatymo).

4.8. Pirkėjas bet kuriuo Pirkimo procedūros metu gali paprašyti Tiekėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių atitiktį Reikalavimams tiekėjams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą Pirkimo procedūros atlikimą.

4.9. Siekdamas įrodyti atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams dėl teisės verstis veikla Europos Sąjungos valstybėje narėje, Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje, Šveicarijos Konfederacijoje arba trečiojoje šalyje registruotas Tiekėjas gali pateikti Tiekėjo kilmės šalies kompetentingų institucijų išduotus dokumentus, tačiau toks Tiekėjas turi pareigą per protingą laiką kreiptis į atitinkamą Lietuvos Respublikos instituciją dėl teisės pripažinimo dokumento išdavimo. Užsienio šalyje registruoto Tiekėjo turimos kvalifikacijos patvirtinimo dokumentai Lietuvoje gali būti išduoti ir po galutinės Paraiškų pateikimo datos, tačiau privalo būti pateikti Pirkėjui iki Sutarties pasirašymo dienos. Jei iki Sutarties pasirašymo dienos tokie dokumentai Pirkėjui nepateikiami, Sutartis nesudaroma ir Pirkėjas įgyja teisę į Tiekėjo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (jeigu reikalaujama), numatytą SPS 5 dalyje.

4.10. Jeigu Tiekėjas, kurio Pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, Pirkėjo prašymu pateikė visus



dokumentus, įrodančius Tiekėjo atitikimą EBVPD nurodytai informacijai ir Reikalavimams tiekėjams, kitų Tiekėjų kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai nėra tikrinami.

4.11. Dokumentų, kurie patvirtina, kad Tiekėjas atitinka Reikalavimus tiekėjams, gali būti nereikalaujama pateikti, jeigu Pirkėjas:

4.11.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS priemonėmis;

4.11.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

4.12. Jeigu yra Tiekėjo Pašalinimo pagrindų ar Tiekėjas neatitiko Reikalavimų tiekėjams, ar per Pirkėjo nurodytą terminą Tiekėjas nepatikslino/ nepaaiškino pateiktų dokumentų, toks Tiekėjo Galutinis pasiūlymas atmetamas vadovaujantis BPS 13 skyriuje nurodytais pagrindais ir tikrinami kito po atmesto Tiekėjo, pagal vertinimo rezultatus galėjusio būti pripažinto laimėjusiu, Tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai.

4.13. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.14. Jeigu Pirkime dalyvauja subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį (JVS), EBVPD teikiamas už kiekvieną subjektų grupės narį atskirai.

4.15. Kai Tiekėjas pasitelkia Ūkio subjektus, kurių pajėgumais remsis dėl reikalaujamo išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ar profesinės patirties, dėl reikalavimo turėti specialų leidimą ar būti tam tikrų organizacijų nariu ir pan. kvalifikacijos reikalavimų atitikimo, kartu su Paraiška teikiami Tiekėjo EBVPD ir šių Ūkio subjektų EBVPD.

4.16. Subtiekėjų, kurių kvalifikacija Tiekėjas nesiremia, EBVPD pateikti nereikalaujama.

4.17. Jeigu Tiekėjas ar jo pasitelkti Ūkio subjektai negali pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia Tiekėjo (Ūkio subjekto) deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko.

5. REIKALAVIMAI JUNGTINEI VEIKLAI SUSIVIENIJUSIŲ TIEKĖJŲ GRUPEI

5.1. Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė teikdama Paraišką privalo pateikti ir JVS kopiją. JVS privalo būti nurodyta:

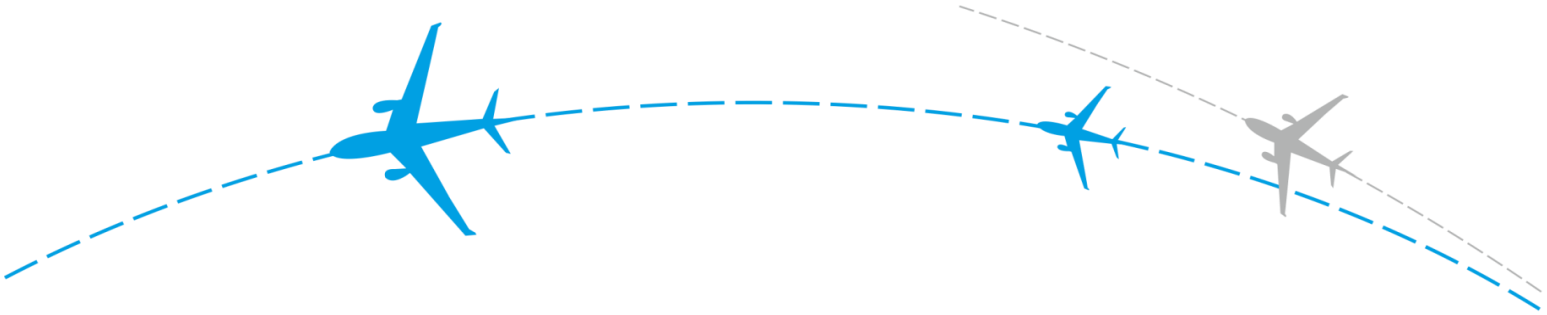
5.1.1. Informacija apie Tiekėjų grupės sudėtį ir kiekvieno Tiekėjų grupės nario (partnerio) prisiimamus įsipareigojimus vykdant numatomą sudaryti Sutartį;

5.1.2. aiškiai apibrėžtas Tiekėjų grupės narių įgaliojimas vienam iš grupės narių atlikti veiksmus, susijusius su šiuo Pirkimu – grupės vardu parengti ir pateikti Pirkėjui Paraišką ir Pasiūlymą su priedais, gauti ir pateikti Pasiūlymo ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei jų reikalaujama pagal Pirkimo dokumentus), o laimėjus Pirkimą – Tiekėjų grupės vardu sudaryti Sutartį su Pirkėju, teikti sąskaitas ir visas reikalingas ataskaitas ar kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus atsiskaitymams vykdyti, priimti visus ir bet kokius Pirkėjo atsiskaitymus pagal Sutartis. Pažymima, kad sąskaitas turi teikti tas Tiekėjų grupę atstovaujantis grupės narys, su kuriuo bus sudaroma Sutartis.

5.1.3. Numatyta solidari, kiekvieno Tiekėjų grupės nario atskirai ir visų kartu, atsakomybė už iš šio Pirkimo ir jo pagrindu sudaromos Sutarties kylančių prievolių Pirkėjui ir įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą (įskaitant ir tokius iš Sutarties kylančius bendrus įsipareigojimus, kurie savo esme tęstųsi ilgiau nei Sutarties ar JVS terminas);

5.1.4. Nuostata, kad JVS nustatytų narių keitimas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, išskyrus išimtis, numatytas Lietuvos Respublikos įstatymuose, ir gavus išankstinį raštišką Pirkėjo sutikimą.

5.2. Pirkėjas nereikalauja, kad jungtinei veiklai susivienijusios Tiekėjų grupės pateiktą Galutinį pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti Sutartį, ši jungtinei veiklai susivienijusi Tiekėjų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.



6. REIKALAVIMAI ŪKIO SUBJEKTAMS, SUBTIEKĖJAMS, KVAZISUBTIEKĖJAMS

6.1. Rėmimasis Ūkio subjektų pajėgumais:

6.1.1. Tiekėjas gali remtis kitų Ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytą reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, *mutatis mutandis* taikant VPĮ 47 straipsnio 2 dalies nuostatas, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, *mutatis mutandis* taikant VPĮ 47 straipsnio 3 dalies nuostatas, ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, *mutatis mutandis* taikant VPĮ 47 straipsnio 6 dalies nuostatas, neatsižvelgiant į ryšio su tais Ūkio subjektais teisinį pobūdį.

6.1.2. Jeigu reikalaujama išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos, *mutatis mutandis* taikant VPĮ 51 straipsnio 7 dalies 7 punktą, ar profesinės patirties, Tiekėjas gali remtis kitų Ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų.

6.1.3. Kai Tiekėjas pageidauja remtis kitų Ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo juos nurodyti Paraiškoje ir įrodyti Pirkėjui, kad vykdant Sutartį Ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami. Tokie įrodymai gali būti deklaracija dėl sutikimo būti Subtiekėju, ketinimų susitarimo protokolas, sutartis ar preliminari sutartis su Ūkio subjektu ir pan.

6.1.4. Ūkio subjekto dalyvavimas Subtiekėjo teisėmis yra neribojamas, t. y. Paraiškos yra priimamos, jei tas pats Ūkio subjektas teikia Paraišką individualiai ir kaip kito Tiekėjo Subtiekėjas ar Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, arba teikia Paraišką kaip jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupės narys ir kaip kito Tiekėjo Subtiekėjas ar Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, arba dalyvauja Subtiekėjo teisėmis teikiant skirtingų Tiekėjų Paraiškas (įskaitant Ūkio subjekto pasitelkimą Kvalifikacijos reikalavimams atitikti).

6.1.5. Tiekėjas teikdamas Paraišką privalo nurodyti, kokius Ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, ir Kvazisubtiekėjus jis ketina pasitelkti Kvalifikacijos reikalavimų atitikimui. Tiekėjas taip pat privalo nurodyti, kokiai Sutarties daliai vykdyti jis ketina juos pasitelkti.

6.1.6. Tiekėjas, nenurodęs, jog remiasi kitų Ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacija), tačiau pats neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, neįgyja teisės po Paraiškų pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų ūkio subjektų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Jeigu Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, Paraiškoje nėra nurodomas, Tiekėjas šio Ūkio subjekto pajėgumais remtis negali. Tačiau, jeigu Paraiškoje nurodytas Ūkio subjektas netenkina jam keliamų reikalavimų, jis per Pirkėjo nustatytą terminą gali būti pakeičiamas reikalavimus atitinkančiu Ūkio subjektu.

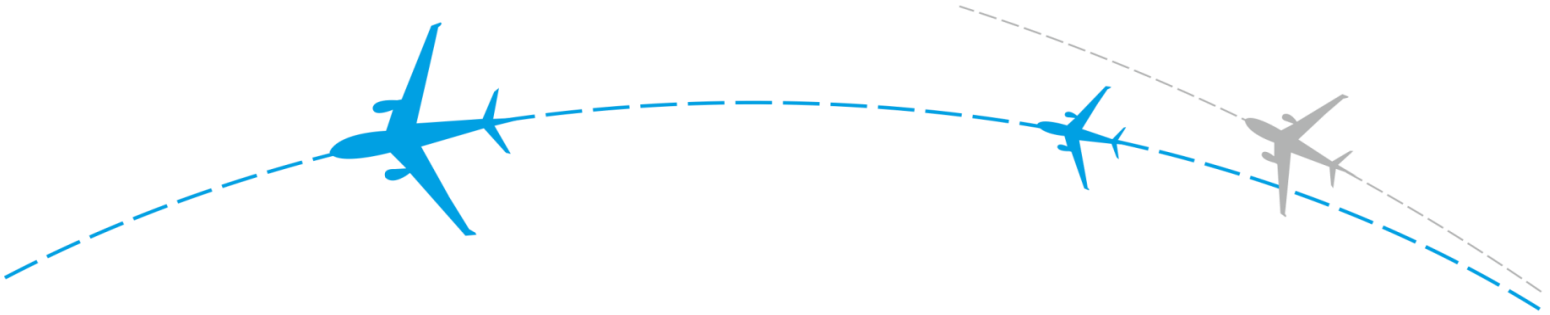
6.1.7. Jeigu Ūkio subjektas, kurio pajėgumais Tiekėjas remiasi, netenkina jam keliamų Kvalifikacijos reikalavimų arba jo padėtis atitinka bent vieną Perkančiojo subjekto nustatytą pašalinimo pagrindą, Tiekėjas Perkančiojo subjekto prašymu per nustatytą terminą turi pakeisti tokį Ūkio subjektą kitu, reikalavimus atitinkančiu Ūkio subjektu.

6.1.8. Kai Tiekėjas remiasi kitų Ūkio subjektų pajėgumais dėl Pirkimo sąlygose nustatytų ekonominio ir finansinio pajėgumo kvalifikacijos reikalavimų atitikimo, Tiekėjas ir Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

6.2. Subtiekėjų pasitelkimas:

6.2.1. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymui ketina pasitelkti Subtiekėjus (kurių pajėgumais Tiekėjas nesiremia), tai Pasiūlymo formoje privalo nurodyti, kokiai Sutarties daliai ir kokius Subtiekėjus jis ketina pasitelkti. Jeigu Paraiškos ir/ar Pasiūlymo teikimo metu Subtiekėjai (pavadinimai) nėra žinomi, tai Tiekėjas šią informaciją galės nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma Sutartis, tačiau ne vėliau nei Sutartis pradedama vykdyti.

6.2.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, įsipareigoja Perkančiajam subjektui pranešti tuo metu žinomų Subtiekėjų pavadinimus,



kontaktinius duomenis ir jų atstovus, pateikti šių Subtiekėjų deklaracijas, kad jų ištekliai Tiekėjui bus prieinami per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.2.3. Skirtingi Tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius Subtiekėjus, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų

7. REIKALAVIMAI PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ PARENGIMUI BEI PATEIKIMUI

7.1. Bet kuris Tiekėjas Pirkimui gali teikti tik vieną Paraišką ir po to Pasiūlymą, nepriklausomai nuo to ar Paraišką jis teikia kaip atskiras Tiekėjas, ar kaip JVS pagrindu susivienijusios Tiekėjų grupės narys.

7.2. Tiekėjas, pateikęs Paraišką ir Pasiūlymą savarankiškai, ar Pirkime dalyvaujantis JVS pagrindu, gali būti kito Tiekėjo, pateikusio Paraišką ir Pasiūlymą tame pačiame Pirkime, Subtiekėju, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks Ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas.

7.3. Paraiška ir Pasiūlymas turi būti pateikti pagal Pirkimo sąlygų reikalavimus, užpildant Paraiškos ir Pasiūlymo formą. Kartu su Paraiška ir Pasiūlymu turi būti pateikiami dokumentai nurodyti SPS 4 dalyje.

7.4. Paraiškas ir Pasiūlymus teikiantys Tiekėjai turi nuodugniai išnagrinėti visus nurodymus, formas ir priedus, pateikiamus Pirkimo sąlygose ir jų laikytis.

7.5. Jei kartu su Paraiška ir Pasiūlymu pateikiami dokumentai teikiami elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, jie turi būti teikiami šiais formatais (doc, docx, adoc, pdf, xls, xlsx, jpg, jpeg, pps, ppsx, tif, tiff, gif, jsfc, zip, kt.). Tuo atveju, jei dokumentai bus pateikti Pirkėjui neprieinamais duomenų failų formatais ir Pirkėjo prašymu Tiekėjas nepatikslins pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų, t. y. dokumentai nebus pateikti visuotinai prieinamu duomenų failų formatu arba pateikti sugadintame dokumente, kurio negalima atidaryti naudojant programas, skirtas skaityti aukščiau paminėtiems formatams, tokia Tiekėjo Paraiška ir (ar) Pasiūlymas bus atmestas.

7.6. Paraiškoje ir Pasiūlyme turi būti nurodyta, kuri joje pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia negali būti laikoma informacija (https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/konfidenciali_informacija.pdf), kuri, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, yra vieša ar negali būti laikoma konfidencialia arba kurios konfidencialumo Tiekėjas negali pagrįsti, pateikdamas įrodymus. Visa Tiekėjo Paraiška ir Pasiūlymas negali būti laikomi konfidencialia informacija.

7.7. Jeigu Perkančiajam subjektui kyla abejonių ar konkreti informacija Tiekėjo pasiūlyme pagrįstai nurodyta konfidencialia, jis privalo prašyti Tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu Tiekėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija nėra konfidenciali.

7.8. Paraiška, Pasiūlymas ir kita korespondencija bei dokumentai gali būti pateikiami kalbomis, nurodytomis SPS 4 dalyje. Jei atitinkami dokumentai (pažymos, sertifikatai ir kt.), techniniai aprašymai ar analogiški dokumentai, įrodantys atitikimą Pirkimo sąlygose išdėstytiems reikalavimams yra išduoti kitomis nei SPS 4 dalyje nurodytomis kalbomis, tokiu atveju prie šių dokumentų turi būti pridedamas dokumento vertimas į bent vieną iš SPS 4 dalyje nurodytų kalbų.

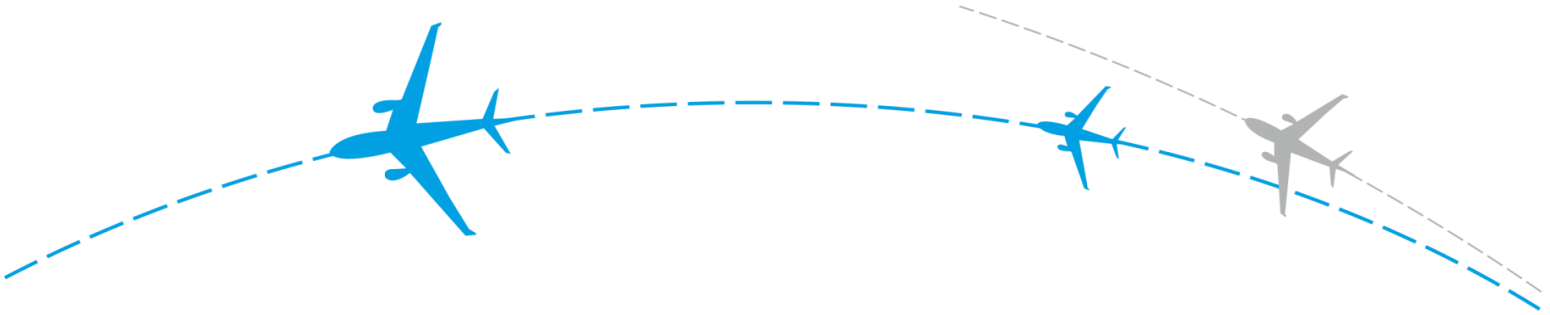
7.9. Pirkėjui kilus įtarimų dėl Paraiškoje ar Pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikimo dokumento originalo turiniui, Pirkėjas turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu patvirtintą šio dokumento vertimą į lietuvių kalbą.

7.10. Alternatyvių Pasiūlymų pateikti neleidžiama, išskyrus, jeigu SPS 1 dalyje nurodyta kitaip.

7.11. Teikdamas Paraišką, Tiekėjas teikia SPS 4 dalyje nurodytus dokumentus ir nenurodo siūlomos kainos.

7.12. Tiekėjas, kuris kviečiamas pateikti Pasiūlymą, siūlomą Pirkimo objekto kainą ar sąnaudas nurodo užpildydamas Pasiūlymo formą ir jos priedus (jei taikoma). Apskaičiuojant kainą ar sąnaudas, turi būti atsižvelgta į visas kainos sudėtines dalis, į Techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į kainą ar sąnaudas turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, įskaitant ir išlaidas, patiriamas už sąskaitų pateikimą informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

7.13. Pasiūlymo kaina (įskaitant ir visas kainos sudėtines dalis bei įkainius, jei tokie yra) nurodoma eurais ne daugiau kaip dviejų skaičių po kablelio tikslumu, jei SPS arba Pasiūlymo formoje nenurodyta kitaip.



Jeigu Pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį Pasiūlymų pateikimo dieną.

7.14. Apmokėjimo sąlygos ir tvarka apibrėžtos Sutartyje. Tais atvejais, kai SPS 1 dalyje nurodoma, jog Pirkimo metu nėra parengtas Sutarties projektas, apmokėjimo sąlygos išdėstomos SPS, kartu su kitomis esminėmis Sutarties sąlygomis.

7.15. Paraiška ir Pasiūlymas ir jo priedai (kurių formose nurodoma, kad turi būti įgalioto asmens parašas) turi būti pasirašyti fiziniais įgalioto asmens parašais arba galiojančiu kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu dokumentų rinkinys pasirašytas galiojančiu kvalifikuotu elektroniniu parašu, nereikalaujama kiekvieno dokumento pasirašyti atskirai.

7.16. Tiekėjo teikiamas Galutinis pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Instrukcija, kaip Tiekėjui užšifruoti Pasiūlymą, pateikiama adresu: https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/LT_versija/CVP_IS/Mokymu_medziaga/Tiekejams/Uzsifravimo_instrukcija.pdf. Užšifravęs Pasiūlymą, Pasiūlymo iššifravimo slaptažodį Tiekėjas turi pateikti iki susipažinimo su Pasiūlymais procedūros pradžios.

8. PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ PATEIKIMO TERMINAI

8.1. Informacija apie Paraiškų ir Pasiūlymų pateikimo terminus pateikiama CVP IS ir kvietimuose pateikti Pasiūlymą.

8.2. Kol nepasibaigė Paraiškų ir (arba) Pasiūlymų pateikimo terminas, Tiekėjas gali CVP IS priemonėmis pakeisti arba atšaukti savo Paraišką ir (arba) Pasiūlymą, neprarasdamas teisės į savo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (jeigu toks užtikrinimas yra reikalaujamas). Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą Pasiūlymą, Tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Po Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos Tiekėjas negali nei atsiimti (atšaukti), nei pakeisti jau pateikto savo Pasiūlymo.

8.3. Pirkėjas turi teisę Paraiškų ir Pasiūlymų pateikimo laiką pratęsti. Naujas Paraiškų ir Pasiūlymų pateikimo terminas bus skelbiamas CVP IS.

8.4. Pirkėjas neatsako dėl Paraiškų ir (arba) Pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar gauti pavėluotai dėl informacinių priemonių darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Pasiūlymai, gauti po nustatyto Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

8.5. Tiekėjas turi įvertinti CVP IS ir kitų sistemų galimus nesklandumus, todėl Tiekėjams siūloma rengti Pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti.

9. SUSIPAŽINIMO SU PATEIKTOMIS PARAIŠKOMIS IR (AR) PASIŪLYMAIS PROCEDŪRA

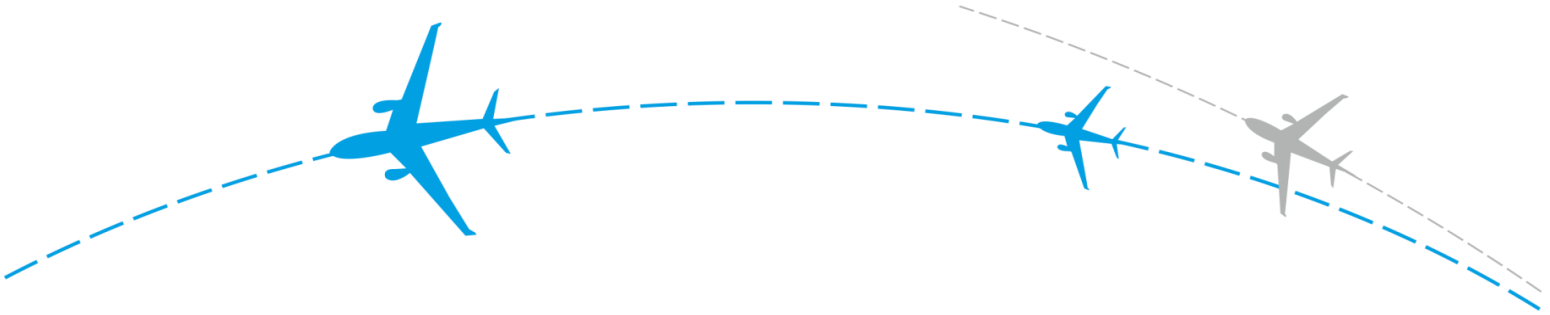
9.1. Su iki Paraiškų ir Pasiūlymų pateikimo galutinio termino CVP IS priemonėmis pateiktomis Paraiškomis (įskaitant Pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus) ir Pasiūlymais bus susipažįstama CVP IS elektroninėmis priemonėmis nedelsiant po termino, nurodyto CVP IS ir skelbime apie Pirkimą, ar patikslintame skelbime (jei buvo nukeltas pateikimo terminas).

9.2. BPS 9.1. punkte nurodytoje susipažinimo procedūroje Paraiškas ir Pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų atstovai nedalyvauja.

10. PASIŪLYMŲ GALIOJIMAS IR PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Pasiūlymas galioja:

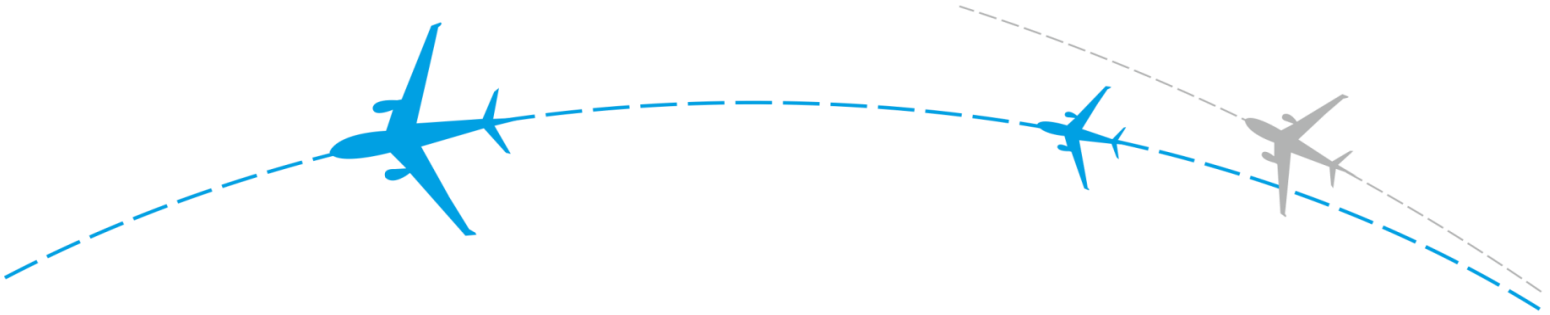
10.1.1. Pirminis pasiūlymas galioja 120 dienų nuo Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;



10.1.2. Pakeistas pasiūlymas (jei teikiamas) galioja 120 dienų nuo Pakeistų pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;
10.1.3. Galutinis pasiūlymas galioja 120 dienų nuo Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;
10.2. Tiekėjai, kurie bus kviečiami pateikti Pasiūlymus, kartu su Pasiūlymais turės pateikti, jei tai numatyta SPS, Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą (banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą).
10.3. Ar reikalaujama Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo yra nurodoma SPS 5 dalyje. Taip pat SPS 5 dalyje yra nurodomas Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dydis. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau nei galioja Tiekėjo Pasiūlymas.
10.4. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančiame dokumente turi būti nurodytas banko arba draudimo bendrovės įsipareigojimas neatšaukiamai ir besąlygiškai sumokėti Pirkėjui SPS 5 dalyje nurodytą sumą per 10 (dešimt) darbo dienų po pirmo raštiško pareikalavimo, neprivalant pagrįsti savo reikalavimų, tik savo rašte nurodžius, kad yra viena ar kelios iš BPS 10.8. punkte nurodytų aplinkybių, šias įvardinant.
10.5. Tiekėjas, prieš pateikdamas Pirminį pasiūlymą, gali prašyti, kad Pirkėjas patvirtintų jo Pirminio pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtinumą. Pirkėjas, gavęs tokį prašymą, atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtinumo patvirtinimas nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau atmesti Pasiūlymų galiojimo įvykdymo užtikrinimą vadovaujantis tuo, kad Tiekėjas tapo nemokus ar neįvykdė, ar netinkamai vykdė įsipareigojimus Pirkėjui arba kitiems Ūkio subjektams.
10.6. Pirkėjas, Tiekėjui pareikalavus, įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų pateikti teisės į užtikrinimą atsisakymą raštiškai, kai Tiekėjo Pasiūlymas yra atmetamas, įsigalioja Sutartis su Laimėjusiu tiekėju ar nutraukiamos Pirkimo procedūros.
10.7. Pirkimo procedūros metu, taip pat sustabdžius Pirkimo procedūras dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo, Pirkėjas gali prašyti, kad Tiekėjas pratęstų Pasiūlymo galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo buvo reikalaujama. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo Pasiūlymo galiojimo terminą ir apie tai raštu praneša Pirkėjui, kartu pratęsia Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą arba pateikia naują Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, jeigu jo buvo reikalaujama. Jeigu Tiekėjas neatsako į Pirkėjo prašymą pratęsti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, jo Pasiūlymas atmetamas.
10.8. Pirkėjas turi teisę reikalauti banko arba draudimo bendrovės sumokėti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumente nurodytą sumą, jeigu:
10.8.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu Tiekėjas atsisako savo Pasiūlymo;
10.8.2. Tiekėjas savo Pasiūlyme pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
10.8.3. Laimėjęs tiekėjas atsisako arba nustatytu laiku neatvyksta sudaryti Sutarties arba jos nepasirašo per nustatytą terminą.
10.9. Jeigu teikiama banko garantija, turi būti pateiktas Lietuvos Respublikoje ar kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos Ekonominės Erdvės valstybėje registruoto banko arba kito tarptautinio banko, turinčio ne žemesnį nei „Fitch Ratings“ arba „Standard & Poor's“ suteiktą BBB- (BBB minus) reitingą arba „Moody's“ suteiktą Baa3 reitingą. Pasiūlymo užtikrinimas turi būti pagal nustatytą tvarką ir patvirtintas taisykles išduota besąlyginė, neatšaukiama, pirmo pareikalavimo banko garantija. Garantijai turi būti taikytina Lietuvos Respublikos teisė ir šalių ginčai dėl to sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
10.10. Jeigu teikiamas draudimo bendrovės laidavimo raštas, kartu turi būti pateikiama apmokėjimo už laidavimo raštą kopija.

11. PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

11.1. Paraiškas ir Pasiūlymus nagrinės, palygins ir įvertins Komisija. Pasiūlymai bus nagrinėjami bei vertinami konfidencialiai, Tiekėjams ar jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant. Jeigu nustatoma, kad



Tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai kokiu nors būdu bandė daryti įtaką Komisijos priimamiems sprendimams, Komisija atmeta jo Pasiūlymą. Tuo atveju, jei Pirkimo metu vykdomos Derybos, Komisija neteikia Tiekėjams informacijos apie kitų Tiekėjų Pirminių pasiūlymų vertinimo rezultatus.

11.2. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Pirkėjas gali nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti Tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis.

11.3. Susipažinti su informacija, susijusia su Paraiškų ir Pasiūlymų nagrinėjimu ir vertinimu, gali tik Pirkimų Komisijos nariai bei jos pakviesti stebėtojai ir ekspertai, Viešųjų pirkimų tarnybos atstovai, Pirkėjo vadovas, jo įgalioti asmenys bei kiti asmenys ir institucijos, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turintys teisę susipažinti su šia informacija, taip pat Europos Sąjungos ar atskirų valstybių finansinę paramą administruojantys ir (ar) audituojantys viešieji juridiniai asmenys, kuriems šie įgaliojimai suteikti Viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka. Kiti asmenys gali susipažinti tik su ta su pirkimais susijusia informacija, kurią atskleisti leidžia PĮ.

11.4. Įvertinęs EBVPD pateiktą informaciją, Pirkėjas kiekvienam Tiekėjui atskirai praneša apie jo EBVPD patikrinimo rezultatus.

11.5. Jeigu Tiekėjas kartu su Paraiška nepateikė EBVPD arba pateikė EBVPD, užpildytą ne pagal SPS nustatytą tvarką, arba nepateikė visų jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupės atstovų arba Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, EBVPD, Pirkėjas prašo Tiekėjo per protingą terminą pateikti tinkamai užpildytą ar trūkstamą EBVPD.

11.6. Dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turės teisę tik tie Tiekėjai, kurių Paraiškos nebus atmestos vadovaujantis BPS 13.1 punkte nurodytais pagrindais. Šiems Tiekėjams Pirkėjas išsiųs kvietimą pateikti Pirminius pasiūlymus.

11.7. Pirkėjas gali nevertinti visos Tiekėjo Paraiškos ar Pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Pirkimo sąlygomis, Paraiška ir (ar) Pasiūlymas turi būti atmestas. Taikant šią nuostatą, Pasiūlymas negali būti atmestas dėl to, kad jame nurodyta kaina viršija Pirkimui skirtas lėšas, jeigu ekonomiškai naudingiausias Pasiūlymas išrenkamas pagal sąnaudų arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir Perkantysis subjektas Pirkimo dokumentuose nėra nurodęs Pirkimui skirtų lėšų sumos, išskyrus atvejus, kai atmetami visi gauti Pasiūlymai.

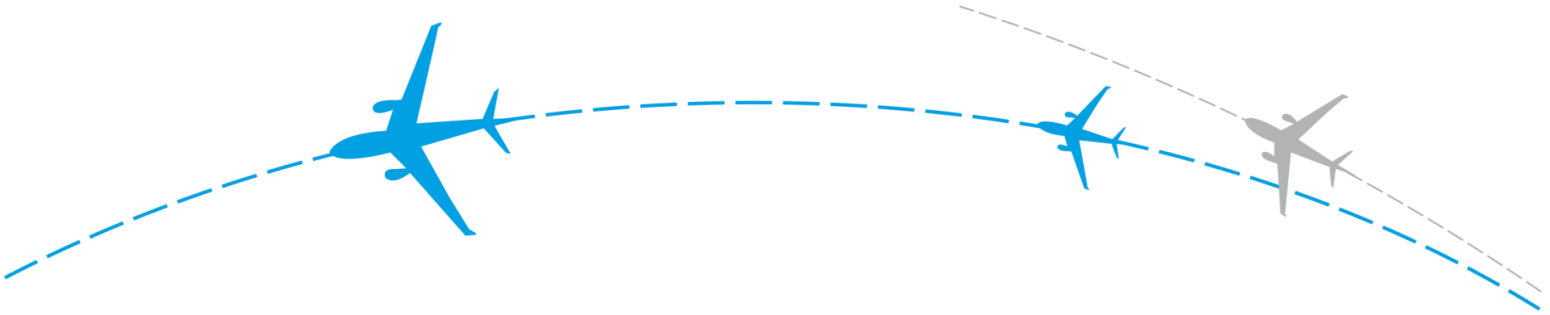
11.8. Komisija nagrinėja, ar:

11.8.1. Pasiūlymas atitinka skelbime apie Pirkimą ir Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus;

11.8.2. Pasiūlymuose nėra kainos ir (ar) sąnaudų apskaičiavimo klaidų;

11.8.3. Galutiniame pasiūlyme nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina ar sąnaudos visais atvejais yra laikomos neįprastai mažomis, jeigu jos yra 30 ir daugiau procentų mažesnės už visų Tiekėjų, kurių Pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija Pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų Perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradedant Pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų ar sąnaudų aritmetinį vidurkį;

11.8.4. Galutiniame pasiūlyme nurodyta kaina ar sąnaudos nėra per didelė ir Pirkėjui nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina/sąnaudos yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Pirkėjo Pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Pirkėjo rengiamuose dokumentuose prieš pradedant Pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame Pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir Pirkėjas Pirkimo dokumentuose nėra nurodęs Pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti Pasiūlymų eilėje esantys Pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti. Pirkimui skirtų lėšų suma, nustatyta ir užfiksuota Perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradedant Pirkimo procedūras, gali būti keičiama, kai ji nėra nurodyta Pirkimo dokumentuose, Perkančiajam subjektui ekonomiškai naudingiausiame Pasiūlyme nurodyta kaina yra priimtina ir Perkantysis subjektas gali pagrįsti šios kainos priimtinumą ir suderinamumą su racionalaus lėšų naudojimo principu.



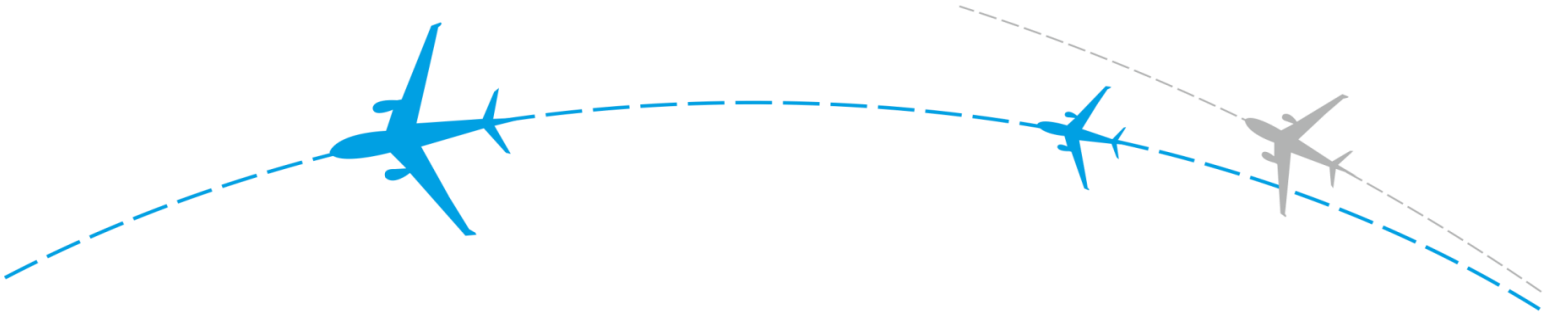
11.9. Jeigu Komisija nustato, kad yra pasiūlyta neįprastai maža kaina ar sąnaudos, ji CVP IS priemonėmis kreipiasi į tokią kainą ar sąnaudas pasiūliusį Tiekėją (supaprastinto pirkimo atveju – ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį Tiekėją) ir prašo pateikti, jos manymu, reikalingas Pasiūlymo detales, įskaitant kainos ar sąnaudų sudedamąsias dalis ir skaičiavimus.

11.10. Galutiniai pasiūlymai bus vertinami vadovaujantis SPS 1 dalyje nurodyta tvarka:

11.10.1. Tuo atveju, kai vertinimo kriterijus yra kaina ar sąnaudos	**11.10.2. Tuo atveju, kai vertinimo kriterijus yra kainos ar sąnaudų ir kokybės santykis**
a) Įvertinus Tiekėjų Galutinius pasiūlymus, ir galimo laimėtojo atitikimą Reikalavimams tiekėjams, Pirkėjas patvirtins Tiekėjų Galutinių pasiūlymų eilę ekonominio naudingumo mažėjimo (kainų didėjimo) tvarka bei nustatys Laimėjusį pasiūlymą. Eilė nenustatoma, kai Pasiūlymą pateikti kviečiamas arba Pasiūlymą pateikia, arba, įvertinus Pasiūlymus, lieka tik vienas Tiekėjas. b) Laimėjusiu pasiūlymu (jei SPS 2 dalyje nurodyta, kad Pirkimo objektas skaidomas į dalis – kiekvienai Pirkimo objekto daliai atskirai) bus pripažintas Galutinis pasiūlymas, atitinkantis visus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, ir kurio Galutinio pasiūlymo kaina Eur be PVM bus mažiausia. Kai keli Galutiniai pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant Pasiūlymų eilę, pirmesniu į šią eilę įrašomas Tiekėjas, anksčiausiai pateikęs Galutinį (jei Tiekėjas neteikė Galutinio pasiūlymo, jo Pirminis pasiūlymas laikomas Galutiniu, vadovaujantis BPS 12.5.12 punktu) pasiūlymą. c) Tuo atveju, jei šio Pirkimo metu bus sudaroma Preliminarioji sutartis, Laimėjusiais pasiūlymais gali būti pripažinti keli Galutiniai pasiūlymai (tokių Pasiūlymų skaičius nurodomas SPS 1 dalyje), atitinkantys visus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, ir kurių Galutinių pasiūlymų kainos Eur be PVM bus mažiausios. Esant mažesniam Tiekėjų skaičiui, Laimėjusiais pasiūlymais pripažįstami visi Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkantys Pasiūlymai.	a) Įvertinus Tiekėjų Galutinius pasiūlymus, ir galimo laimėtojo atitikimą Reikalavimams tiekėjams, Pirkėjas patvirtins Tiekėjų Galutinių pasiūlymų eilę ekonominio naudingumo mažėjimo (balų mažėjimo) tvarka bei nustatys Laimėjusį pasiūlymą. Eilė nenustatoma, kai Pasiūlymą pateikti kviečiamas arba Pasiūlymą pateikia, arba, įvertinus Pasiūlymus, lieka tik vienas Tiekėjas. b) Laimėjusiu pasiūlymu (jei SPS 2 dalyje nurodyta, kad Pirkimo objektas skaidomas į dalis – kiekvienai Pirkimo objekto daliai atskirai) bus pripažintas Galutinis pasiūlymas, atitinkantis visus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir kuris bus ekonomiškai naudingiausias pagal surinktus kriterijaus balus. Kai keli Galutiniai pasiūlymai bus įvertinti vienodais balais, sudarant Pasiūlymų eilę, pirmesniu į šią eilę įrašomas Tiekėjas, anksčiausiai pateikęs Galutinį (jei Tiekėjas neteikė Galutinio pasiūlymo, jo Pirminis pasiūlymas laikomas Galutiniu, vadovaujantis BPS 12.5.12 punktu) pasiūlymą. c) Tuo atveju, jei šio Pirkimo metu bus sudaroma Preliminarioji sutartis, Laimėjusiais pasiūlymais gali būti pripažinti keli Galutiniai pasiūlymai (tokių Pasiūlymų skaičius nurodomas SPS 1 dalyje), atitinkantys visus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir kurie bus ekonomiškai naudingiausi. Esant mažesniam Tiekėjų skaičiui, Laimėjusiais pasiūlymais pripažįstami visi Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkantys Pasiūlymai.

11.11. Pirkėjas, nustatęs Pasiūlymų eilę ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (išskyrus atvejį, kai eilė nenustatoma) ir priėmęs sprendimą dėl Laimėjusio Pasiūlymo, informuoja apie tai Tiekėjus. Taip pat informuoja apie Sutarties sudarymo atidėjimo termino taikymą arba netaikymą. Sutarties atidėjimo termino taikymo tvarka išdėstyta PĮ 94 straipsnio 8 punkte.

11.12. Bet kuriam Tiekėjui pateikus raštišką prašymą nurodyti jo Pasiūlymo atmetimo priežastis, Pirkėjas atsakys nedelsdamas, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo tokio prašymo gavimo dienos.



11.13. Pirkėjas, atmetęs Tiekėjo Paraišką ir (ar) Pasiūlymą BPS 13 skyriuje numatytais pagrindais, praneša Tiekėjui apie Paraiškos ir (ar) Pasiūlymo atmetimą.

12. DERYBOS IR JŲ VYKDYMO EIGA

12.1. Dėl ko bus vykdomos Derybos nurodoma SPS 1 dalyje:

12.1.1. Kai deramasi dėl Tiekėjo Pasiūlymo:	**12.1.2. Kai deramasi dėl Tiekėjo Pasiūlymo ir Pirkimo sąlygų:**
Derybų objektas: a) Pasiūlymo kaina; b) Siūlomo pirkimo objekto parametrų reikšmės pagal kitus kiekybinius (objektyvius) pasiūlymų vertinimo kriterijus (jei tokie kriterijai nustatyti Pirkime); c) Visos Tiekėjo Pasiūlyme nurodytos siūlomo Pirkimo objekto charakteristikos, išskyrus e punkte nurodytas sąlygas, dėl kurių nebus deramasi; d) Pirminio pasiūlymo neatitikimai Techninei specifikacijai ir kitiems Pirkimo sąlygų reikalavimams; e) Nesiderama dėl Pirkimo sąlygų, įskaitant Techninės specifikacijos, Pasiūlymo vertinimo kriterijų ir tvarkos, kainodaros, galutinio Derybų rezultato, užfiksuoto Galutiniuose pasiūlymuose, Sutarčiai taikomos teisės, mokėjimo valiutos, pretenzijų / ginčų nagrinėjimo tvarkos sąlygų.	Derybų objektas: a) Pasiūlymo kaina; b) Siūlomo pirkimo objekto parametrų reikšmės pagal kitus kiekybinius (objektyvius) pasiūlymų vertinimo kriterijus (jei tokie kriterijai nustatyti Pirkime); c) Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytos Techninės specifikacijos ir Sutarties sąlygos, visos Tiekėjo Pasiūlyme nurodytos siūlomo Pirkimo objekto charakteristikos, išskyrus e punkte nurodytas sąlygas, dėl kurių nebus deramasi; d) Pirminio pasiūlymo neatitikimai Techninei specifikacijai ir kitiems Pirkimo sąlygų reikalavimams; e) Nesiderama dėl pagrindinių Techninės specifikacijos reikalavimų, keičiančių Pirkimo objekto esmę, Pasiūlymo vertinimo kriterijų ir tvarkos, kainodaros, galutinio Derybų rezultato, užfiksuoto Galutiniuose pasiūlymuose, Sutarčiai taikomos teisės, mokėjimo valiutos, pretenzijų / ginčų nagrinėjimo tvarkos sąlygų, taip pat Derybų metu negalės būti keičiamos esminės Pirkimo dokumentų sąlygos, nurodytos SPS 1 dalyje.

12.2. Derybos bus vykdomos tik su tais Tiekėjais, kurie pateiks Pirminį pasiūlymą Pirkime ir jis atitiks minimalius reikalavimus. Minimaliais reikalavimais laikomas Pirminio Pasiūlymo perkamam objektui pateikimas (Pasiūlymo parengimo ir pateikimo reikalavimai).

12.3. Derybos bus vykdomos iki kvietimo pateikti Galutinį pasiūlymą. Pirkėjas turi teisę vykdyti Derybas dėl Pirkimo dokumentų, t. y. keisti, taisyti ar pildyti Pirkimo dokumentus iki kvietimo teikti Galutinius pasiūlymus dienos išsiuntimo Tiekėjams dienos, vadovaujantis PĮ 75 straipsnio nuostatoms. Jei Derybų metu daromi Pirkimo dokumentų pakeitimai (kai tai numatyta SPS), Pirkėjas prašo pateikti Pakeistus pasiūlymus ir toliau vykdo Derybas iki kvietimo pateikti Galutinius pasiūlymus išsiuntimo Tiekėjams dienos.

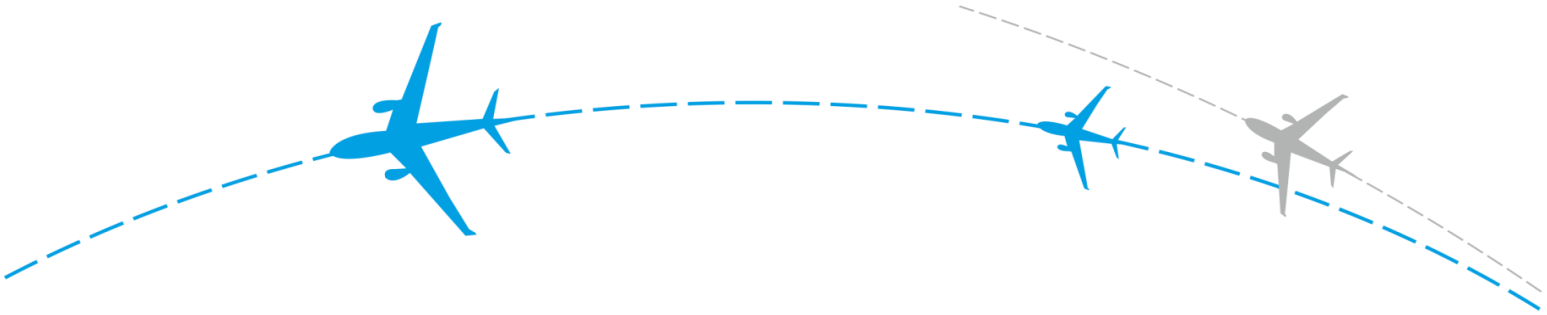
12.4. Derybos bus vykdomos Derybų susitikimų metu ir (ar) konferencijos telefonu, ir (ar) elektroninėmis ryšio priemonėmis, ir (ar) priemonėmis, kuriomis vykdomas Pirkimas. Apie vykdymo būdą Tiekėjas bus informuotas su kvietimu dalyvauti Derybose.

12.5. Bendra Derybų vykdymo tvarka:

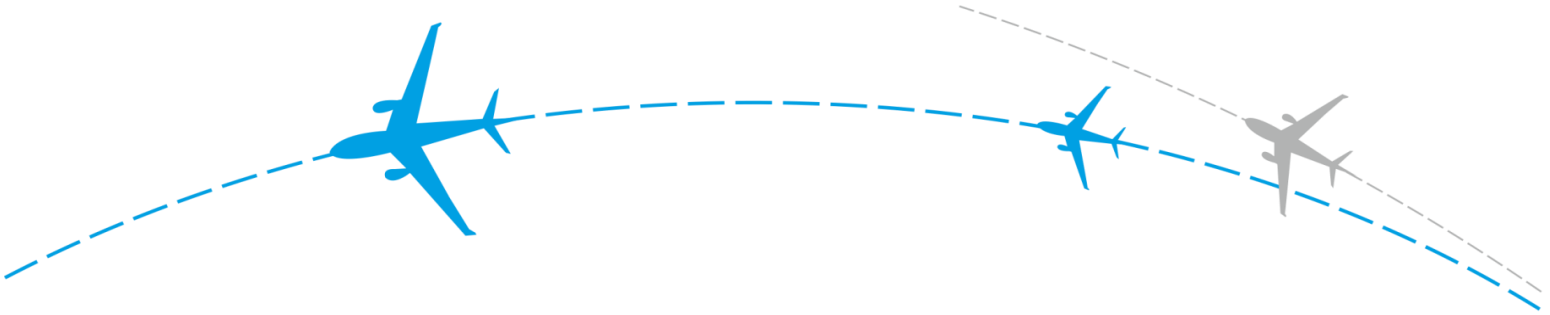
12.5.1. Derybos bus vykdomos iki kvietimo pateikti Galutinius pasiūlymus išsiuntimo Tiekėjams dienos. Esminės sąlygos, dėl kurių negali būti deramasi Pirkimo metu, nurodomos SPS 1 dalyje;

12.5.2. Pirkėjas, informuodamas Tiekėjus apie Derybų pradžią, taip pat informuos Tiekėjus apie Derybų būdą;

12.5.3. Derybos vykdomos su kiekvienu Tiekėju atskirai;



12.5.4. Į Derybas Tiekėjai kviečiami atsitiktine tvarka;
12.5.5. Visiems Tiekėjams Derybų metu bus taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija;
12.5.6. Pirkėjas gali nuspręsti organizuoti kelis Derybų etapus. Tiekėjai Derybų pradžioje bus informuoti apie Derybų etapų skaičių;
12.5.7. Pirkėjas turi teisę organizuoti tiek Derybų susitikimų, kiek būtina, vadovaujantis PĮ bei Pirkėjo pranešimuose Tiekėjams nustatyta tvarka;
12.5.8. Kartu su kvietimu į Derybų susitikimą Pirkėjas gali pateikti Tiekėjui informaciją, kokie klausimai ar dalis klausimų bus aptariami Derybų susitikimo metu, taip pat gali prašyti Tiekėjų pateikti informaciją, reikalingą Derybų susitikimui;
12.5.9. Visi Derybų susitikimai bus protokoluojami. Už protokolo surašymą atsakingi Pirkėjo atstovai. Protokolas sudaromas ir pasirašomas (protokolas suderinimas su Tiekėju) Derybų susitikimo metu arba protokolą pasirašymui Pirkėjas pateikia Tiekėjui priemonėmis, kuriomis vykdomas Pirkimas. Derybų protokolą pasirašo Derybų susitikimo posėdžio pirmininkas ir Tiekėjo įgaliotas(-i) atstovas(-ai). Jeigu Tiekėjas nepasirašo protokolo, laikoma, kad Derybų susitikimas neįvyko ir visa Tiekėjo informacija, pateikta Derybų susitikimo metu, nebus vertinama;
12.5.10. Jei Tiekėjas neatvyksta į Derybų susitikimą nurodytu laiku ar su Tiekėju nepavyksta susisiekti telekonferencijos būdu, laikoma, kad Tiekėjas neturi klausimų Pirkimo sąlygoms ir sutinka su visais Pirkimo sąlygų reikalavimais. Siekiant išvengti abejonių, turi būti suprantama, jog Tiekėjo nedalyvavimas Derybų susitikimuose nebus Tiekėjo pašalinimo iš Pirkimo procedūrų priežastis;
12.5.11. Pirkėjui nusprendus baigti Derybas, visiems Tiekėjams kartu su kvietimu pateikti Galutinį pasiūlymą bus pateikti galutiniai Pirkimo sąlygų dokumentai, kurie buvo keičiami Derybų metu (kai Derybos vykdomos ne tik dėl Tiekėjo Pasiūlymo), ir Pirkėjas nustatys terminą (kuris bus ne trumpesnis nei 1 (viena) darbo diena), iki kada Tiekėjų bus prašoma pateikti Galutinius pasiūlymus.
12.5.12. Tiekėjo, pateikusio Pirminį pasiūlymą, tačiau nepateikusio Galutinio pasiūlymo, paskutinis pateiktas Pasiūlymas (Pirminis pasiūlymas (įskaitant Derybų metu atliktus patikslinimus ir (ar) papildymus, jei tokie atlikti)) vertinamas kaip Galutinis pasiūlymas. Jei taikomos Derybos ir Tiekėjas kviečiamas pateikti Pakeistą pasiūlymą, nepateiktas Tiekėjo Pakeistas pasiūlymas vertinamas kaip atsisakymas dalyvauti tolimesnėse Pirkimo procedūrose ir Tiekėjo pateiktas Pirminis pasiūlymas nėra prilyginamas Galutiniam pasiūlymui;
12.5.13. Derybos toliau bus vykdomos tik su tais Tiekėjais, kurių Pakeistas pasiūlymas atitiks minimalius reikalavimus. Minimaliais reikalavimais laikomas Pasiūlymo pateikimas Pirkėjui pateikus užpildytą Pasiūlymo formą (Pasiūlymo parengimo ir pateikimo reikalavimai).
12.6. Pirkėjas turi teisę pareikalauti, kad Tiekėjas priemonėmis, kuriomis vykdomas Pirkimas, iš anksto nurodytų visų Derybų susitikimuose ar Pasiūlymų pristatymuose pageidaujančių dalyvauti Tiekėjo atstovų vardus, pavardes ir organizacijas, kuriose jie dirba.
12.7. Derybų susitikimuose gali dalyvauti tik Tiekėjo tinkamai įgalioti asmenys. Pirkėjui paprašius, Tiekėjo atstovai privalo pateikti asmens tapatybę ir jų įgaliojimus patvirtinančius dokumentus. Tiekėjo atstovams, nepateikusiems minėtų dokumentų, Derybų susitikimuose dalyvauti draudžiama. Jei visi Tiekėjo atstovai, atvykę į Derybų susitikimą nepateikia minėtų dokumentų, laikoma, kad Tiekėjas neatvyko į Derybų susitikimą. Tokiu atveju Pirkėjas tai užfiksuoja protokole, kurį patvirtina į Derybas atvykę įgalioti asmenys ir šio protokolo kopija Tiekėjui pateikiama priemonėmis, kuriomis vykdomas Pirkimas.
12.8. Derybos bus vykdomos lietuvių ir (arba) anglų kalbomis. Pirkėjas apie Derybų metu naudojamą kalbą informuos Tiekėjus kvietime į Derybas. Jei Tiekėjas Derybų susitikime pateiks informaciją kitomis nei lietuvių ar anglų kalbomis, viso Derybų susitikimo ar Pasiūlymų pristatymo metu turi būti užtikrinamas kokybiškas vertimas į lietuvių arba anglų kalbą Tiekėjo lėšomis.
12.9. Tiekėjams pateikus Galutinius kainos pasiūlymus, vadovaujantis Pasiūlymų vertinimo kriterijumi bus nustatytas ekonomiškai naudingiausias Pasiūlymas.
12.10. Derybų vykdymo, kai deramasi dėl Tiekėjo Pasiūlymo ir Pirkimo sąlygų, eiga:
12.10.1. Įvertinus Tiekėjų Pirminius pasiūlymus bus vykdomas pirmasis Derybų etapas. Pirmajame Derybų



etape su Tiekėjais ieškant priimtiniausių sprendimų deramasi dėl Techninės specifikacijos reikalavimų ir Sutarties sąlygų.

12.10.2. Derybų eigoje Pirkėjas turi teisę koreguoti Pirkimo sąlygas (kai Derybos vykdomos ne tik dėl Tiekėjo Pasiūlymo). Pirkėjas gali atlikti keitimus savo nuožiūra arba vadovaudamasis Tiekėjų siūlymais, nekeičiant esminių sąlygų, nurodytų SPS 1 dalyje;

12.10.3. Po pirmojo Derybų etapo Tiekėjams bus pranešta apie Pirkimo dokumentų pakeitimus, pagal kuriuos Tiekėjai turės pateikti Pakeistus pasiūlymus, kurie visa apimtimi privalės atitikti pakeistuose Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

12.10.4. Įvertinus Tiekėjų Pakeistus pasiūlymus bus vykdomas antrasis Derybų etapas, kuriame bus deramasi tik dėl Tiekėjo pasiūlymo. Derybos dėl kitų Pirkimo dokumentų sąlygų nebus galimos, t. y. pirmame Derybų etape užfiksuotos sąlygos, išskyrus Tiekėjo pasiūlymą, nebus keičiamos, išskyrus atvejus, kai bus priimtas sprendimas iš naujo vykdyti Derybas dėl Pirkimo sąlygų.

12.10.5. Po antrojo Derybų etapo Tiekėjai turės pateikti Galutinius pasiūlymus. Galutiniuose pasiūlymuose nurodytų kokybinių vertinimo kriterijų reikšmės turi sutapti su Tiekėjų Pakeistuose pasiūlymuose pateiktomis reikšmėmis, o kainos reikšmė negali būti didesnė nei suderėta antrame Derybų etape.

12.10.6. Derybų etapų skaičius nėra ribojamas, t. y., laikantis aukščiau nurodytos tvarkos gali būti organizuojama ir daugiau Derybų etapų nei nurodyta, tačiau tik iki kvietimo pateikti Galutinius pasiūlymus išsiuntimo Tiekėjams dienos. Pakvietus Tiekėjus pateikti Galutinius pasiūlymus, Derybų vykdymas negalės būti atnaujintas.

12.10.7. Galutiniai derybų rezultatai fiksuojami derybų protokoluose ir/arba po derybų pateiktuose galutiniuose pasiūlymuose.

13. PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

13.1. <u>Tiekėjo pateikta Paraiška atmetama, kai yra bent viena iš šių sąlygų:</u>

13.1.1. Paraiška yra netinkama, t. y. ji neatitinka Pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;

13.1.2. dėl jos Pirkėjas turi įtikinamų duomenų apie draudžiamo susitarimo ar korupcijos atvejus;

13.1.3. Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepaaiškino, nepatikslino, nepapildė ar nepateikė Pirkimo sąlygose nurodytų kartu su Paraiška teikiamų dokumentų;

13.1.4. Paraiška gauta pavėluotai;

13.1.5. kitais VPĮ, PĮ ir šiose Pirkimo sąlygose nurodytais atvejais.

13.2. <u>Tiekėjo pateiktas Pasiūlymas atmetamas, jeigu:</u>

13.2.1. jis yra Nepriimtinas, kai yra bent viena iš šių sąlygų:

a. jis neatitinka Pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų, įskaitant reikalavimus dėl Tiekėjo Pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, jeigu taikoma;

b. Galutiniame pasiūlyme pasiūlyta kaina viršija Pirkimui skirtas lėšas, Pirkėjo nustatytas prieš pradedant Pirkimo procedūrą, išskyrus BPS 11.8.4 punkte ir PĮ 58 str. 1 d. 5 p. numatytus atvejus;

c. jis gautas pavėluotai;

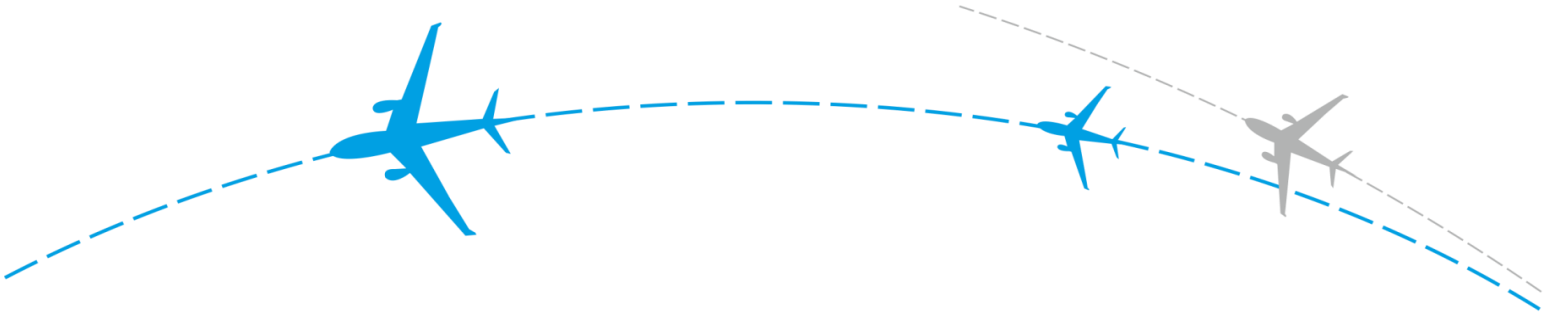
d. dėl jo Pirkėjas turi įrodymų apie neleistino susitarimo ar korupcijos atvejus;

e. Tiekėjo Galutiniame pasiūlyme buvo pasiūlyta nepagrįsta ar netinkamai pagrįsta neįprastai maža kaina.

13.2.2. Galutinis pasiūlymas yra Netinkamas, kai neatitinka Pirkimo objektui keliamų reikalavimų, įskaitant Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, ir negalėtų patenkinti Pirkimo sąlygose nustatytų Pirkimo objektui keliamų poreikių ir reikalavimų;

13.2.3. Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą neištaisė aritmetinių klaidų arba jas ištaisė netinkamai;

13.2.4. Tiekėjas pateikė melagingą informaciją apie nustatytų reikalavimų atitikimą, įskaitant informaciją, nurodytą Tiekėjo pateiktame EBVPD, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Tokiu atveju, Pirkėjas, vadovaudamasis PĮ 63 straipsnio nuostatomis, taip pat paskelbia informaciją apie tokį Tiekėją CVP IS;



13.2.5. Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą, nepaaiškino, nepatikslino, nepapildė ar nepateikė Pirkimo sąlygose nurodytų kartu su Pasiūlymu teikiamų dokumentų, įskaitant atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams dokumentų, o pakartotinis kreipimasis į Tiekėją yra negalimas, vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis;

13.2.6. Tiekėjas ir (ar) su juo ketinamas sudaryti sandoris prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms sankcijoms, kaip tai nustatyta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme bei kituose Europos Sąjungos ir tarptautiniuose teisės aktuose, ir (ar) vadovaujantis Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo nuostatomis, kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu ir (ar) Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisijos (toliau – Koordinavimo komisija) išvada yra pripažįstamas (-i) neatitinkančiu (-iais) nacionalinio saugumo interesų;

13.2.7. Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepatikslino / nepaaiškino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo ir (ar) pasitelktų Ūkio subjektų / Pašalinimo pagrindų nebuvimą ir (ar) atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams ir (ar) atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams ir (ar) atitikties aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartams, o pakartotinis kreipimasis į Tiekėją yra negalimas, vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis;

13.2.8. Tiekėjas neatsako į Pirkėjo prašymą pratęsti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo arba nepateikia pratęsto Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (kai reikalaujama);

13.2.9. SPS ar kituose Pirkimo dokumentuose nurodytais konkrečiais Pasiūlymo trūkumo atvejais (kai nurodyta, kokių konkrečiai dokumentų / duomenų ar jų grupės nepateikimas lemia Pasiūlymo atmetimą, ir jie nėra pateikti su Pasiūlymu) negali būti suteikta galimybė Pasiūlymą patikslinti, papildyti, paaiškinti;

13.2.10. Galutinis pasiūlymas pateikiamas ne Pirkėjo nustatyta apimtimi ar forma;

13.2.11. Tiekėjo Pirminis pasiūlymas arba Tiekėjo Pakeistas pasiūlymas neatitinka minimalių reikalavimų, nurodytų 12.2 arba 12.5.13 punktuose.

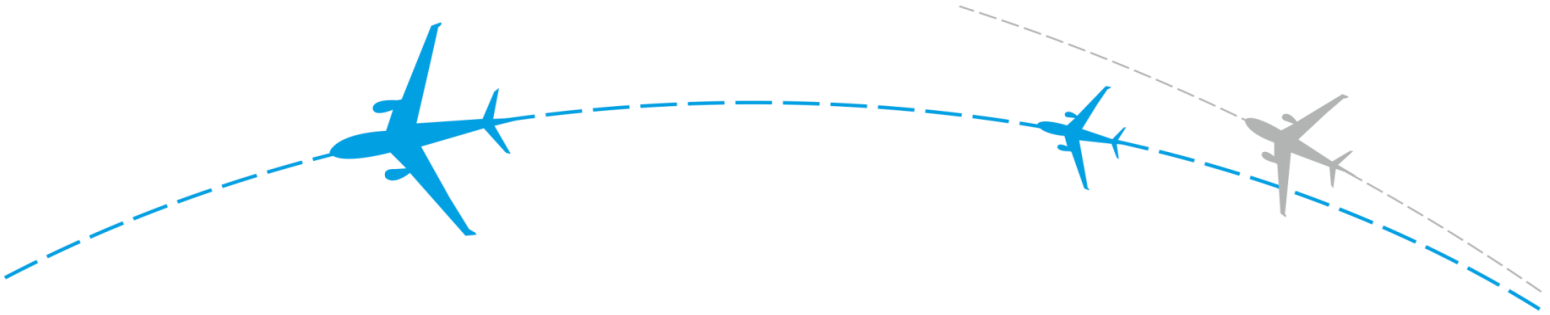
13.2.12. kitais VPĮ, PĮ ir šiose Pirkimo sąlygose nurodytais atvejais.

14. NACIONALINIO, KIBERNETINIO IR INFORMACIJOS SAUGUMO REIKALAVIMAI

14.1. Ar šio skyriaus 14.2 – 14.3 p. nuostatos taikomos, nurodoma SPS 1 dalyje

14.2. Tiekėjų ir (ar) Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (ar) Subtiekėjų darbuotojai, kuriems pagal Pirkėjo patvirtintą pareigų sąrašą dėl jiems priskirtų funkcijų ar pavesto darbo būtų suteikta teisė be palydos patekti prie Vilniaus (VNO) arba Kauno (KUN) arba Palangos (PLQ) filialuose esančių aerodromų, turi atitikti Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 17 str. 2 d. nurodytus kriterijus.

14.3. Pirkėjas atitiktį Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 17 str. 2 d. nurodytiems kriterijams patvirtinančių dokumentų reikalauja po Sutarties pasirašymo. Pirkėjas turi teisę iš anksto pradėti minėtų asmenų patikrinimo procedūras (kurios gali būti užbaigiamos ir po Sutarties pasirašymo). Pirkėjas iš to Tiekėjo, kurio Pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu, iki Sutarties pasirašymo gali prašyti pateikti Tiekėjų, Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (arba) Subtiekėjų paskirtų darbuotojų, kuriems pagal Pirkėjo patvirtintą pareigų sąrašą dėl jiems priskirtų funkcijų ar pavesto darbo būtų suteikta teisė be palydos patekti prie Vilniaus (VNO) arba Kauno (KUN) arba Palangos (PLQ) filialuose esančių aerodromų, sutikimus būti tikrinamiems ir (ar) informaciją bei dokumentus, patvirtinančius, kad nėra Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 17 str. 2 d. 3, 7 ir 9 punktuose nurodytų aplinkybių. Dėl kituose šio straipsnio punktuose nurodytų aplinkybių informacijos apie šiuos asmenis pateikimo Pirkėjas kreipsis į kompetentingas institucijas. Pirkėjo prašymu Tiekėjas privalo pateikti ir papildomus dokumentus, reikalingus įvertinti, ar minėti asmenys atitinka Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 17 str. 2 d.



reikalavimus. Tiekėjas privalo įsivertinti visas su šia patikros procedūra susijusias išlaidas.

14.4. Esant Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme numatytiems pagrindams, Pirkėjas kreipsis į Koordinavimo komisiją dėl ketinamo sudaryti sandorio atitikties nacionalinio saugumo interesams patikros ir tuo atveju, jeigu Koordinavimo komisija pareikalaus pateikti papildomus dokumentus ir iš kitos ketinamo sudaryti sandorio šalies, ji privalės juos pateikti.

14.5. Jeigu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 str., bus atliekama šio Pirkimo, kaip Pirkėjo sudaromo sandorio, patikra dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams, Sutartis su Laimėjusiu tiekėju bus sudaroma tik tuo atveju, jeigu, laikantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatų, bus pripažinta, kad su Laimėjusiu tiekėju sudaromas sandoris, neprieštarauja nacionalinio saugumo interesams. Laimėjęs tiekėjas įsipareigoja pateikti visus dokumentus, reikalingus atlikti su Laimėjusiu tiekėju sudaromo sandorio patikrą dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams.

14.6. Jeigu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, būtų pripažinta, kad Sutarties sudarymas su Laimėjusiu tiekėju neatitinka nacionalinio saugumo interesų, tokiu atveju, Pirkėjo pasirinkimu, Sutartį pasirašyti siūloma sekančiam pirmam Pasiūlymų eilėje esančiam Tiekėjui arba Pirkimas nutraukiamas, netaikant dėl to jokios atsakomybės Pirkėjui, bei neatlyginant Tiekėjui jokių kaštų, patirtų dėl dalyvavimo Pirkime.

14.7. Tiekėjo siūlomos prekės (taip pat jų gamintojai), paslaugos ir darbai privalo nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Pirkėjas, veikiantis srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar laikomas esminiu kibernetinio saugumo subjektu, nurodytu Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatyme, (toliau – esminis subjektas), laiko, kad Tiekėjo siūlomos prekės (taip pat jų gamintojai), paslaugos ar darbai kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad ketinamas sudaryti sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 13 str. 11 p.

14.8. Ar šio skyriaus 14.9 – 14.11 p. nuostatos taikomos, nurodoma SPS 1 dalyje.

14.9. Atliekant su nacionaliniu saugumu susijusių prekių, paslaugų ar darbų pirkimus, tokiame pirkime negali dalyvauti Tiekėjai, Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ir Subtiekėjai, kurie nėra registruoti (jeigu Tiekėjas, Ūkio subjektas ar Subtiekėjas yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantys) Europos Sąjungos valstybėje narėje, Šiaurės Atlanto sutarties organizacijos valstybėje narėje ar trečiojoje šalyje, pasirašiusioje Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 4 dalyje nurodytus tarptautinius susitarimus.

14.10. Tiekėjas, Tiekėjo pasitelkiami Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ir Subtiekėjai įsipareigoja užtikrinti Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatyme, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarime Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo" (aktuali redakcija) bei kituose teisės aktuose numatytų kibernetinio saugumo reikalavimų atitiktį, o Pirkėjui pareikalavus, pateikti tai pagrindžiančią informaciją. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu turės vadovautis Pirkėjo informacijos saugos ir kibernetinio saugumo reikalavimų nuostatomis.

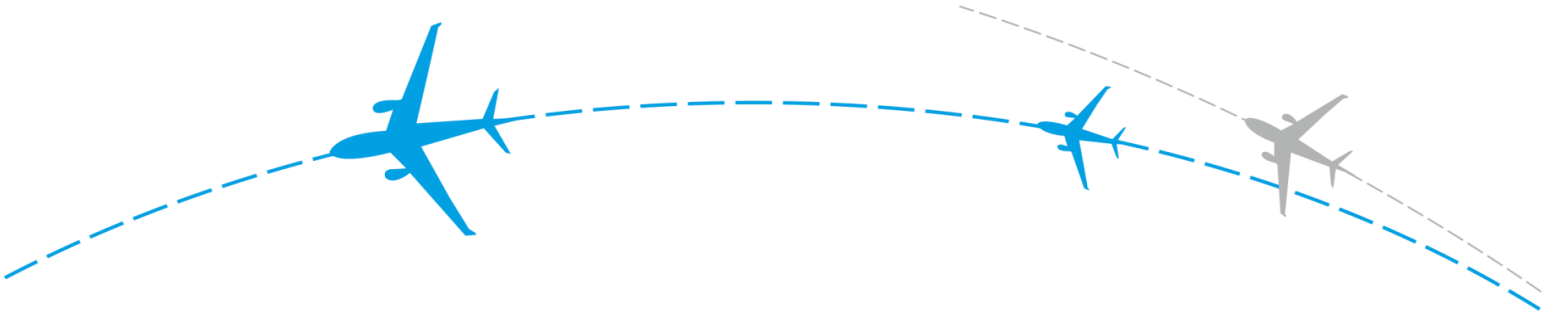
14.11. Pirkėjas Sutarties vykdymo metu gali atlikti tikrinimus, ar Tiekėjas laikosi nurodytų įstatymų ir Pirkėjo vidinių dokumentų reikalavimų.

15. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Tiekėjas, norėdamas iki Sutarties sudarymo ginčyti Pirkėjo sprendimus ar veiksmus, turi teisę pateikti Pirkėjui pretenziją:

15.1.1. per 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo pranešimo raštu apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo Tiekėjams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – per 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo Tiekėjams dienos;

15.1.2. per 10 (dešimt) dienų nuo paskelbimo apie Pirkėjo priimtą sprendimą dienos, jeigu VPĮ arba PĮ nėra



reikalavimo raštu informuoti Tiekėjus apie Pirkėjo priimtus sprendimus.

15.2. Siekiant užtikrinti vienodą Tiekėjo teikiamų prašymų aiškinimą, Tiekėjas, teikdamas Pirkėjui pretenziją, turi aiškiai raštu nurodyti, kad jo teikiamas prašymas turi būti laikomas pretenzija.

15.3. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo rašytinę pretenziją, negali sudaryti Sutarties anksčiau kaip po 10 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam Tiekėjui dienos.

15.4. Pirkėjas turi išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų Pirkimo procedūros terminų pasikeitimą (jei tokių bus) raštu pranešti pretenziją pateikusiam Tiekėjui bei suinteresuotiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

15.5. Pakartotinės Tiekėjo pretenzijos dėl to paties Pirkėjo priimto sprendimo arba atlikto veiksmo nebus nagrinėjamos.

16. SUTARTIES TERMINAI IR SĄLYGOS

16.1. Sutartis bus sudaroma su Laimėjusiu tiekėju.

16.2. Jei SPS 2 dalyje nurodyta, kad Pirkimo objektas skaidomas į dalis – kiekvienai Pirkimo objekto daliai bus sudaromos atskiros Sutartys. Jei kelias arba visas Pirkimo objekto dalis laimi tas pats Tiekėjas, su juo gali būti sudaroma viena Sutartis dėl visų laimėtų dalių.

16.3. Tiekėjas, kurio Pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, privalės Perkančiajam subjektui pateikti tinkamai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Sutarties reikalavimus, besąlyginę ir neatšaukiamą banko arba draudimo bendrovės Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) popierine arba elektronine forma (pasirašytą banko ar draudimo bendrovės originaliu saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus, kurį Perkantysis subjektas turi galėti nekliudomai patikrinti) bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) (jeigu reikalaujama).

16.4. Reikalavimai Sutarties įvykdymo užtikrinimui, Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė nurodyta Specialiosiose Sutarties sąlygose (SS). Ar Sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalaujama, nurodyta SPS 8 dalyje.

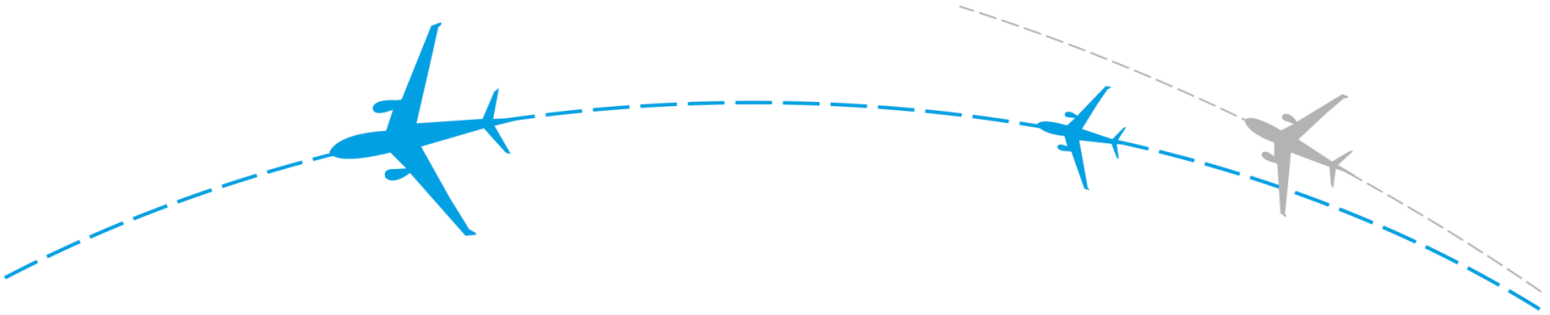
16.5. Sutarties sudarymui Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatymo (toliau – Sankcijų įgyvendinimo įstatymas) ir kitų tarptautinių teisės aktų nustatyta tvarka taikomos šios nuostatos:

16.5.1. Prieš sudarant Sutartį, Pirkėjas patikrina ar numatomos sudaryti Sutarties vykdymas neprieštaraus Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų).

16.5.2. Jeigu nustatoma, kad ketinamos sudaryti Sutarties vykdymas prieštaraus Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms (bent vienai iš taikomų sankcijų), kaip tai apibrėžta Sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, Sutartis su Laimėjusiu tiekėju negali būti sudaryta. Tokiu atveju Pirkėjas kreipiasi į dalyvį, esantį antroje vietoje Pasiūlymų eilėje, ir jam siūlo sudaryti Sutartį šiame skyriuje bei PĮ nustatyta tvarka.

16.6. Jeigu Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo Sutarties, arba atsisako sudaryti Sutartį PĮ ir Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis ar Tiekėjų grupė neįsteigia juridinio asmens, kaip nustatyta PĮ 94 straipsnio 4 dalyje, laikoma, kad jis (jie) atsisakė sudaryti Sutartį. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas iki Perkančiojo subjekto nurodyto termino nepateikia Pirkimo dokumentuose nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų Sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Sutartį. Perkantysis subjektas tokiu atveju siūlo sudaryti Sutartį Tiekėjui, kurio Pasiūlymas pagal nustatytą Pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti Sutartį ar nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų Sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos PĮ 58 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

16.7. Laimėjęs tiekėjas, su kuriuo bus sudaryta Sutartis, neturės teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal



Sutartį trečiajam asmeniui, išskyrus jei Sutartyje ar teisės aktuose nurodyta kitaip.

16.8. Esminės Sutarties sąlygos nurodytos arba SPS, arba su Pirkimo dokumentais pateikiamas Sutarties projektas (Specialiosios Sutarties sąlygos (SS) ir Bendrosios Sutarties sąlygos (BS)).

16.9. Jeigu vykdant Sutartį kita Šalis tvarkys asmens duomenis Pirkėjo vardu kaip duomenų tvarkytojas, arba jei Pirkėjas Tiekėjui perduos asmens duomenis, pasirašant Sutartį arba nedelsiant po Sutarties pasirašymo turi būti sudaromas duomenų tvarkymo susitarimas. Jei poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties pasirašymo, duomenų tvarkymo susitarimas Šalių pasirašomas nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki asmens duomenų tvarkymo pradžios. Duomenų tvarkymo susitarimu Sutarties šalys negali pakeisti Pirkimo sąlygų, įskaitant Sutarties nuostatas, ir (ar) pakeisti ekonominę pusiausvyrą Tiekėjo naudai.

16.10. Pirkėjas nesudaro Sutarties su ekonomiškai naudingiausią Pasiūlymą pateikusiu Tiekėju, jei:

16.10.1. sužino, kad Tiekėjas, kurio Pasiūlymas pripažintas ekonomiškai naudingiausiu, neatitinka PĮ 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

16.10.2. laikantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatų pripažįstama, kad su Laimėjusiu tiekėju sudaromas sandoris prieštarauja nacionalinio saugumo interesams;

16.10.3. vadovaujantis Pirkėjo įstatų nuostatomis Pirkėjo valdyba nepritaria ketinamam sudaryti sandoriui.

16.11. Esant 16.10 punkte nurodytoms aplinkybėms, Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį kitam Tiekėjui, esančiam antroje vietoje Pasiūlymų eilėje ir atitinkančiam Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

16.12. Atsižvelgiant į taikomą kainodarą, sudarant Sutartį, joje nekeičiama Laimėjusio tiekėjo Pasiūlymo arba Sutarties (kai ji skelbiama) kaina ir (arba) įkainiai, sąnaudos ar kitos sąlygos. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą Pirkimo objektą, į Pasiūlymo kainą ar sąnaudas įskaitytas šis mokestis sudarant Sutartį išskaičiuojamas.

17. INFORMACIJOS PATEIKIMAS

17.1. Pirkimo sąlygos gali būti aiškinamos ir (arba) tikslinamos tiek Pirkėjo iniciatyva, tiek Tiekėjų iniciatyva jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į Pirkėją.

17.2. Tiekėjai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar prašyti paaiškinti / patikslinti Pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad terminas, skirtas pateikti klausimams ir prašymams, yra ribotas, t. y. prašymas paaiškinti / patikslinti Pirkimo dokumentus turi būti pateiktas ne vėliau kaip likus 8 (aštuonioms) dienos, supaprastinto pirkimo atveju – 6 (šešioms) dienoms iki Paraiškų ar Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

17.3. Jeigu informacijos paprašoma laiku, Perkantysis subjektas ją pateikia visiems Tiekėjams ne vėliau kaip likus 6 (šešioms) dienoms, supaprastinto pirkimo atveju – 4 (keturioms) dienoms iki Paraiškų ar Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

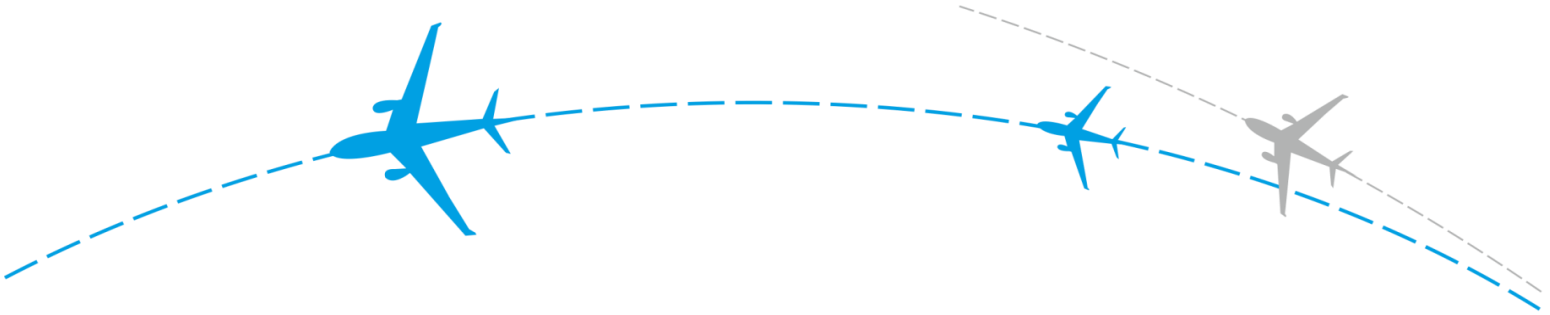
17.4. Bet kuris paaiškinimas / patikslinimas yra laikomas neatskiriama Pirkimo dokumentų dalimi, ir jo nuostatos turi viršenybę prieš ankstesniuose Pirkimo dokumentuose išdėstytas nuostatas.

17.5. Kai Tiekėjas kreipiasi dėl Pirkimo dokumentų paaiškinimo ar patikslinimo: Pasiūlymų pateikimo terminas yra pratęsiamas, jeigu Pirkimo dokumentų paaiškinimas ar patikslinimas pateikiamas likus mažiau dienų nei nurodyta BPS 17.3 punkte (Pirkėjas neprivalo pratęsti termino, kai papildomos informacijos nebuvo paprašyta laiku arba ji neturi esminės įtakos Pasiūlymų parengimui) arba buvo padaryta reikšmingų Pirkimo dokumentų pakeitimų;

17.6. Visi Pirkimo dokumentų paaiškinimai / patikslinimai pridedami CVP IS prie kitų Pirkimo dokumentų ir išsiunčiami Tiekėjams CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, neatskleidžiant, iš ko buvo gautas prašymas tokį paaiškinimą ar patikslinimą pateikti;

17.7. Pasiūlymų pateikimo Terminai gali būti pratęsiami tiek Pirkėjo, tiek Tiekėjų iniciatyva. Jeigu terminas pratęsiamas Tiekėjo prašymu, neatskleidžiama Tiekėjo, iš kurio buvo gautas prašymas dėl termino pratęsimo, tapatybė.

17.8. Pirkėjas, Pirkimo dokumentus paaiškindamas / patikslindamas savo iniciatyva, laikosi šiame skyriuje nurodytų procedūrų.



17.9. Suinteresuoti Tiekėjai (suinteresuoti dalyviai kaip tai numatyta PĮ 68 str. 3 d.) nuo Pirkėjo pranešimo apie sprendimą nustatyti Laimėjusį pasiūlymą pateikimo Tiekėjams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti Pirkėjo susipažinti su Laimėjusiu pasiūlymu. Tokiu atveju PĮ 108 str. 1 d. nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiamas papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto Tiekėjo prašymo pateikti Laimėjusį pasiūlymą pateikimo Pirkėjui dienos iki tol, kol suinteresuotam Tiekėjui bus pateiktas minėtas Pasiūlymas. Jeigu Laimėjusio tiekėjo Pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, PĮ 108 str. 1 d. nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiamas vienai darbo dienai. Pirkėjas Laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems Tiekėjams gali pateikti teikdamas PĮ 68 str. 1 d. nurodytą informaciją. Pirkėjas negali teikti informacijos, jeigu jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai.